


## COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)

Documento elaborado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), em atendimento às exigências do SINAES, nos termos da Lei Federal No 10.861/2004, de 14 de abril de 2004.



# RELATÓRIO PARCIAL DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL ANO BASE 2022

---

SANTARÉM-PARÁ



## CRÉDITOS

### Elaboração

Luciano de Pinho Martins  
Suelânia Cristina Gonzaga de Figueiredo  
Leonarda Almeida Trovão  
Keilisson Ferreira Araújo

### Projeto Gráfico e Diagramação

Aldemir Pereira dos Santos Júnior

### Revisão Geral

Luciano de Pinho Martins

## COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Luciano de Pinho Martins - **Presidente**  
Suelânia Cristina Gonzaga de Figueiredo - **Representante Docente**  
Leonarda Almeida Trovão - **Representante Técnico-Administrativo**  
Keilisson Ferreira Araújo - **Representante da Sociedade Civil Organizada**

## LISTA DE QUADROS

|   |    |
|---|----|
| Quadro 1: Cronograma de atividades da CPA de janeiro de 2022 a março de 2023. ....  | 31 |
| Quadro 2: Avaliação dos Objetivos e Metas referente ao PDI .....  | 36 |
| Quadro 3: Avaliações externas realizadas pelas comissões in loco na Instituição .....   | 37 |
| Quadro 4: Conceitos obtidos pelos cursos de graduação nos atos de autorização. ....   | 37 |
| Quadro 5: Questão aplicada no questionário de autoavaliação institucional de 2022 referente ao Eixo 1, os segmentos consultados e os seus resultados em escala NPS .....                  | 38 |
| Quadro 6: Missão, Visão e Valores .....   | 39 |
| Quadro 7: Avaliação do Desenvolvimento Institucional .....  | 40 |
| Quadro 8: Questões aplicadas no questionário de autoavaliação institucional de 2022 referente ao Eixo 2 – Dimensão 1, os segmentos consultados e os seus resultados em escala NPS .....   | 41 |
| Quadro 9: Avaliação das Ações de Responsabilidade Social .....  | 44 |
| Quadro 10: Questão aplicada no questionário de autoavaliação institucional de 2022 referente ao Eixo 2 – Dimensão 3, os segmentos consultados e os seus resultados em escala NPS .....    | 44 |
| Quadro 11: Avaliação das práticas de ensino e acompanhamento de egressos .....  | 45 |
| Quadro 12: Questões aplicadas no questionário de autoavaliação institucional de 2022 referente ao Eixo 3 – Dimensão 2, os segmentos consultados e os seus resultados em escala NPS. ....  | 45 |
| Quadro 13: Avaliação da comunicação com a Sociedade .....   | 47 |
| Quadro 14: Questões aplicadas no questionário de autoavaliação institucional de 2022 referente ao Eixo 3 – Dimensão 4, os segmentos consultados e os seus resultados em escala NP .....   | 47 |
| Quadro 15: Avaliação da Política de Atendimento ao Discente .....   | 49 |
| Quadro 16: Questões aplicadas no questionário de autoavaliação institucional de 2022 referente ao Eixo 3 – Dimensão 9, os segmentos consultados e os seus resultados em escala NPS .....  | 49 |
| Quadro 17: Avaliação da Política de Pessoal .....   | 51 |
| Quadro 18: Questões aplicadas no questionário de autoavaliação institucional de 2022 referente ao Eixo 4 – Dimensão 5, os segmentos consultados e os seus resultados em escala NPS .....  | 51 |
| Quadro 19: Avaliação da Organização e Gestão da Instituição .....   | 53 |
| Quadro 20: Questões aplicadas no questionário de autoavaliação institucional de 2022 referente ao Eixo 4 – Dimensão 6, os segmentos consultados e os seus resultados em escala NPS .....  | 53 |
| Quadro 21: Avaliação da Sustentabilidade Financeira conforme objetivos e metas do PDI .....   | 55 |
| Quadro 22: Questões aplicadas no questionário de autoavaliação institucional de 2022 referente ao Eixo 4 – Dimensão 10, os segmentos consultados e os seus resultados em escala NPS ..... | 55 |
| Quadro 23: Avaliação da Infraestrutura .....  | 57 |
| Quadro 24: Questões aplicadas no questionário de autoavaliação institucional de 2022 referente ao Eixo 5 – Dimensão 7, os segmentos consultados e os seus resultados em escala NPS .....  | 57 |



## LISTA DE FIGURAS

|   |           |
|---|-----------|
| Figura 1: Quatro pilares na busca pelo aperfeiçoamento Institucional do processo de autoavaliação ..... | 15        |
| Figura 2: Objetivos específicos dos processos de Autoavaliação .....                                    | 16        |
| Figura 3: Política e Programa de Avaliação Institucional .....  | 17        |
| <i>Figura 4: Fluxograma dos processos de gestão acadêmicas e administrativas da Instituição .....</i>   | <i>18</i> |
| Figura 5: Etapas do processo de autoavaliação da Faculdade Metropolitana do Pará .....                  | 19        |
| Figura 6: Eixos propostos na Nota Técnica INEP 65 de 09/10/2014 .....                                   | 20        |
| Figura 7: Modelos de peças de sensibilização .....  | 25        |
| Figura 8: Selo de conquista da CPA .....  | 26        |
| Figura 9: Layout dos instrumentos de pesquisa .....   | 27        |
| <i>Figura 10: Análise NPS .....</i>   | <i>30</i> |
| Figura 11: Análise dos Resultados CPA .....   | 30        |
| Figura 12: Eixos e Dimensões do SINAES .....  | 34        |
| Figura 13: Quadro NPS (Dimensão 8) .....  | 38        |
| Figura 14: Quadro NPS (Dimensão 01) .....   | 43        |
| Figura 15: Quadro NPS (Dimensão 02) .....   | 46        |
| Figura 16: Quadro NPS (Dimensão 04) .....   | 48        |
| Figura 17: Quadro NPS (Dimensão 09) .....   | 50        |
| Figura 18: NPS (dimensão 05) .....  | 52        |
| Figura 19: NPS (Dimensão 06) .....  | 54        |
| Figura 20: Quadro NPS (Dimensão 10) .....   | 56        |
| Figura 21: Quadro NPS (Dimensão 07) .....   | 59        |
| Figura 22: Gráfico de desempenho por zona docente .....   | 78        |
| Figura 23: Gráfico de desempenho por questões docente .....   | 78        |
| Figura 24: Resumo da Matriz de Desempenho - docentes .....  | 79        |
| Figura 25: Gráfico de desempenho por zonas técnico administrativo .....                                 | 80        |
| Figura 26: Gráfico de desempenho por questões técnico administrativo .....                              | 80        |
| Figura 27: Resumo da Matriz de desempenho - Técnico administrativo .....                                | 81        |



# SUMÁRIO

|   |           |
|---|-----------|
| <b>APRESENTAÇÃO</b> .....   | <b>6</b>  |
| <b>INTRODUÇÃO</b> .....   | <b>8</b>  |
| IDENTIFICAÇÃO DA MANTENEDORA .....                                  | 8         |
| IDENTIFICAÇÃO E BASE LEGAL DA MANTIDA .....                         | 9         |
| <b>PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE AUTOAVALIAÇÃO</b> .....              | <b>13</b> |
| <b>METODOLOGIA</b> .....  | <b>23</b> |
| SENSIBILIZAÇÃO DA COMUNIDADE ACADÊMICA .....                        | 24        |
| INSTRUMENTOS UTILIZADOS PARA COLETA DOS DADOS .....                 | 26        |
| SEGMENTOS DA COMUNIDADE ACADÊMICA .....                             | 28        |
| CRONOGRAMA DE ATIVIDADES .....                                      | 31        |
| <b>DESENVOLVIMENTO</b> .....  | <b>34</b> |
| <b>EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL</b> .....        | <b>35</b> |
| Dimensão 8 - Planejamento e Avaliação Institucional .....           | 35        |
| <b>EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL</b> .....                 | <b>39</b> |
| Dimensão 1 – Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional .....  | 39        |
| Dimensão 3 – Responsabilidade Social da Instituição .....           | 43        |
| <b>EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS</b> .....                          | <b>44</b> |
| Dimensão 2 – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão ..... | 44        |
| Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade .....                      | 46        |
| Dimensão 9 – Políticas de Atendimento aos Discentes .....           | 48        |
| <b>EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO</b> .....                           | <b>50</b> |
| Dimensão 5 – Políticas de Pessoal .....                             | 50        |
| Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional .....               | 52        |
| Dimensão 10 – Sustentabilidade Financeira .....                     | 54        |
| <b>EIXO 5 – INFRAESTRUTURA</b> .....                                | <b>56</b> |
| Dimensão 7 – Infraestrutura .....                                   | 56        |
| <b>ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES</b> .....                    | <b>62</b> |
| <b>EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL</b> .....        | <b>63</b> |
| <b>EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL</b> .....                 | <b>65</b> |
| <b>EIXO 03: POLÍTICAS ACADÊMICAS</b> .....                          | <b>67</b> |
| <b>EIXO 04: POLÍTICAS DE GESTÃO</b> .....                           | <b>72</b> |
| <b>EIXO 5 – INFRAESTRUTURA</b> .....                                | <b>76</b> |
| <b>ANÁLISE DOS RESULTADOS DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL</b> .....      | <b>78</b> |
| <b>AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE</b> .....                              | <b>83</b> |



|   |           |
|---|-----------|
| <b>EIXO 01 - PLANEJAMENTO E AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL .....</b> | <b>85</b> |
| <b>EIXO 02 - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL .....</b>              | <b>86</b> |
| <b>EIXO 03 - POLÍTICAS ACADÊMICAS .....</b>                       | <b>87</b> |
| <b>EIXO 04 - POLÍTICAS DE GESTÃO .....</b>                        | <b>88</b> |
| <b>EIXO 05 – INFRAESTRUTURA .....</b>                             | <b>89</b> |
| <b>CONSIDERAÇÕES FINAIS .....</b>                                 | <b>90</b> |



## APRESENTAÇÃO

**N**o presente documento, a Comissão Própria de Avaliação (CPA) apresenta o 1º Relatório Parcial de Autoavaliação Institucional 2023 – ano base 2022, sendo organizado considerando as diretrizes legais da Nota Técnica INEP/DAES/CONAES no 65, de 09 de outubro de 2014, que define o roteiro para o Relatório de Autoavaliação Institucional (RAI). O Relatório de Autoavaliação Institucional da Faculdade Metropolitana do Pará está organizado sob a perspectiva dos 05 eixos que agrupam as 10 dimensões avaliativas do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES e tem por fito evidenciar a interação entre o planejamento estratégico institucional e os resultados avaliativos da IES angariados pela CPA na base de coleta de dados informada.

Este Relatório de Autoavaliação analisa a conformidade dos objetivos e metas do Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI da instituição e apresenta a síntese dos resultados das avaliações internas e externas e o planejamento das ações acadêmico-administrativas decorrentes dos processos e resultados. O processo de avaliação institucional valoriza a participação de todos os segmentos de forma democrática garantindo transparência, credibilidade e confiabilidade ao processo.

A CPA da Faculdade Metropolitana do Pará apresenta a seguir o primeiro relatório parcial de autoavaliação institucional, estruturado em cinco partes: 1. Introdução, 2. Metodologia, 3. Desenvolvimento e análise dos dados e das informações, 4. Ações com base na análise dos dados e 5. Considerações finais.

O documento apresentado é o fruto de um longo processo avaliativo empreendido por todos aqueles que fazem parte da comunidade acadêmica, sendo envolvidos em seu segmento interno, o corpo técnico administrativo, os discentes e o seu corpo docente, e também a sociedade civil organizada por meio das informações coletadas a partir das lideranças empresariais da cidade.

Coube à Comissão definir a metodologia de trabalho, a escolha dos instrumentos a serem usados na coleta das informações, o modo e o uso a serem feitos dos dados coletados e a sistematização do conjunto das informações.



1

# INTRODUÇÃO



## INTRODUÇÃO

A Faculdade Metropolitana do Pará é uma Instituição de Educação Superior (IES) privada, que possui como mantenedora o Instituto Metropolitano de Ensino Ltda. A IES está assentada no tripé Ensino, Pesquisa e Extensão, com ofertas de cursos de Graduação, tendo como valores: **Excelência, ética, profissionalismo e Inclusão Social**, e a seguinte missão: **Formar profissionais no Ensino Superior com valores éticos e humanísticos, comprometidos com o desenvolvimento regional e social**, conforme explicita o Plano de Desenvolvimento Institucional. A missão institucional permite a democratização do acesso ao Ensino Superior, contribui para a empregabilidade e influencia positivamente os índices de desenvolvimento econômico e humanístico da região Norte. A Faculdade Metropolitana do Pará oferece cursos de Graduação com valores acessíveis, muitas vezes abaixo das concorrentes do estado, tendo importante impacto na política de inclusão socioeducacional.

### IDENTIFICAÇÃO DA MANTENEDORA

|   |   |
|---|---|
| Mantenedora                                       | IME – Instituto Metropolitano de Ensino   |
| CNPJ  | 03.817.341/0001-42  |
| Código da Mantenedora no e-MEC                    | 1416  |
| Endereço  | Avenida Constantino Nery, nº 3000 - Chapada, CEP: 69050-001, MANAUS/AM (Sede Administrativa e Polo EAD)   |
| Registro na Junta Comercial do Estado do Amazonas | 14/11/2000 sob o NIRE: 132003884-53 e protocolo: 00/021448-5 (por ser empresa limitada não possui registro em cartório, somente na JUCEA)   |
| Categoria Administrativa                          | Pessoa jurídica de direito privado com fins lucrativos sociedade civil.   |
| Representante legal                               | Maria do Carmo Seffair Lins de Albuquerque  |
| Atos legais                                       | Portaria de Credenciamento como Faculdade: nº 1337 de 02/05/2002, Publicação no D.O.U. nº 84, seção 1, 03/05/2002.<br><br>Portaria de Credenciamento como Centro Universitário: nº 1610 de 28/12/2017, válida por 4 anos. Publicação no D.O.U. 29/12/2017 |
| Telefone  | (92) 2101-1000  |
| Site  | <a href="https://fametro.edu.br">https://fametro.edu.br</a>   |

Quadro de Identificação da Mantenedora

**IDENTIFICAÇÃO E BASE LEGAL DA MANTIDA**

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Mantida                    | Faculdade Metropolitana do Pará   |
| Código da Mantida no e-MEC | 24263   |
| Endereço                   | Avenida Mendonça Furtado, 3016 – Bairro de Fátima, Município de Santarém, Estado do Pará. CEP 68040-050 |
| Processo                   | 201905140   |

A visão de futuro institucional é se tornar referência de qualidade e excelência no ensino superior na região, ofertando serviços educacionais e processos educativos diversos que sejam capazes de formar inteligências locais que contribuam para o desenvolvimento econômico e social da nossa região.

No quadro abaixo pode ser visualizado uma síntese institucional dos atos, cursos e números relativos a comunidade acadêmica da instituição:

| Ato de Criação            | Ato de Credenciamento                          |
|---------------------------|--|
| Resolução nº.<br>009/2018 | Processo de<br>Credenciamento No:<br>201905140 |

Em consonância com a “Missão Institucional” e as orientações do Projeto Pedagógico Institucional – PPI, a IES visa garantir a excelência de ensino e a qualidade na pesquisa e na extensão, possuindo um corpo docente formado por profissionais qualificados e uma equipe de técnicos e profissionais preparados para o desenvolvimento das atividades necessárias ao bom desempenho do Faculdade.

| Cursos de Graduação  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Administração;</li> <li>• Biomedicina;</li> <li>• Engenharia Civil;</li> <li>• Engenharia Elétrica;</li> <li>• Farmácia.</li> </ul> |

A Faculdade Metropolitana do Pará, Instituição de Ensino Superior Privada - IES, sob código da mantenedora nº 1416, e Portaria de Credenciamento No. 796, 21 de outubro de 2022. A IES constitui-se uma empresa nova, com objetivo de possibilitar o acesso ao ensino superior a partir da sua atuação pretende realizar um trabalho contínuo de inserção social, através da



democratização do acesso à educação superior favorecida por um Projeto Pedagógico Institucional (PPI) alinhado com as demandas sociais locais e as exigências do mundo do trabalho, um corpo docente altamente qualificado, estrutura de atendimento ao educando composta de unidades de ensino, pesquisa e extensão, laboratórios de aprendizagem, bibliotecas e preços competitivos, sem que haja comprometimento da qualidade dos serviços prestados.

O projeto surgiu a partir da experiência que os proprietários já possuem na área educacional, com a Empresa Centro Metropolitano de Ensino – CEMETRO, localizada em Manaus, capital do Estado do Amazonas, que atua na educação básica abrangendo o ensino fundamental, ensino médio, EJA, e ensino técnico pós-médio. E com o Instituto Metropolitano de Ensino- IME e sua mantida CEUNI FAMETRO, com sede também na capital Manaus, com atuação no ensino superior há 20 anos com cursos nas modalidades presencial e a distância, com bacharelados, tecnológicos e licenciaturas e com qualidade de ensino comprovada pelo INEP/MEC.

Não deixa de ser um desafio à implantação de uma Instituição de Ensino Superior Privada, haja vista os desafios locais, mas o que se busca é uma expansão com responsabilidade social, para os interiores do Estado do Amazonas e para demais Estados do país, com nosso perfil de foco na qualidade de ensino, humanização, profissionalização em prol da inclusão social.

Desta forma, o estabelecimento de uma Faculdade no interior do estado contribui para o desenvolvimento da região e do próprio município, que possibilita mais pessoas terem acesso ao ensino superior, ou seja, a uma profissão formal e valorizada.

As atividades de ensino não se restringem a preparar o indivíduo apenas para atender às necessidades da população, mas objetivam formar profissionais para atuar como agentes transformadores da sociedade, centrados em uma visão generalista e cidadã, assim no que se refere às Políticas Acadêmicas, a orientação central da IES será o ensino de graduação, sem desconsiderar, entretanto, as outras dimensões do ensino superior como a pesquisa e a extensão consideradas aqui como indissociáveis.

Uma grande parcela desse desenvolvimento se deve ao trabalho pedagógico inovador e o contínuo investimento em infraestrutura realizado pela Instituição. No total a Faculdade Metropolitana do Pará conta com um número de salas de aula suficientes e adaptadas conforme a demanda, com capacidade média para 50 alunos, além dos seguintes espaços:

biblioteca, laboratórios didáticos e de informática, espaço para convivência e alimentação interna e externa, mini-auditório, estacionamento, sala dos professores, espaço para atendimento ao aluno, gabinetes para professores integrais nos três turnos, sala de coordenação de curso, sala de reunião para membros do NDE, sala da Comissão Própria de Avaliação (CPA), Secretaria Acadêmica e Núcleo de Atendimento ao Discente (NADI). Oferece ainda internet Wi-Fi que cobre todas as áreas acadêmicas e administrativas.

A instituição considera a avaliação institucional como um processo contínuo e permanente de autodiagnóstico e análise visando o aperfeiçoamento da qualidade do ensino, pesquisa, extensão e gestão administrativa, e que serve de mapeamento para fins de planejamento, revisão e orientação, além de permitir que a instituição perceba o grau de distanciamento entre os objetivos propostos e a prática estabelecida no cotidiano institucional.

Por isso, com base no relatório de autoavaliação a Instituição executa o acompanhamento, medição e direcionamento contínuo das atividades e implementação de mudanças necessárias à realização da missão das instituições de educação superior.

O relatório de autoavaliação institucional aqui apresentado foi confeccionado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), sendo constituída pelos seguintes membros:

|   |   |
|---|---|
| Presidente                                  | Luciano de Pinho Martins                |
| Representante Docente                       | Suelânia Cristina Gonzaga de Figueiredo |
| Representante Técnico-Administrativo        | Leonarda Almeida Trovão                 |
| Representante da Sociedade Civil Organizada | Keilisson Ferreira Araújo               |

A Comissão Própria de Avaliação (CPA), exerce sua autonomia e atua como intermediadora entre a comunidade acadêmica e a alta gestão institucional, organizando e encaminhando os indicadores advindos da pesquisa para disseminação entre os dirigentes da Instituição e os coordenadores de curso, que têm apoiado a comissão, nas estratégias de engajamento da comunidade acadêmica e disseminação dos resultados das práticas avaliativas. A CPA atua na identificação das causas dos seus problemas acadêmicos e administrativos, na produção de informações e conhecimentos institucionais, na vinculação da instituição com a comunidade e na prestação contas com a sociedade sobre as ações desenvolvidas na região.

Assim, a avaliação institucional vem contribuindo significativamente para que a instituição se reavalie permanentemente em suas práticas, de forma crítica, sistemática e comprometida. Isto equivale a refletir sobre o seu papel na sociedade como disseminadora e promotora do saber, capaz de compreender e modificar a realidade. Por outro lado, serve para que a Instituição possa corrigir deficiências institucionais que colocam em risco, inclusive, a sua sustentabilidade financeira.



## PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE AUTOAVALIAÇÃO

**N**o decorrer dos anos, a Comissão Própria de Avaliação - CPA da instituição tem se alicerçado de acordo com as exigências acadêmicas e legais vigentes e atuado como suporte ao planejamento da Instituição em suas diferentes dimensões, áreas e níveis da estrutura organizacional. Durante o interregno de implantação e execução das atividades acadêmicas, buscou-se melhorias dos processos de avaliação, inovação, participação e apoio de todos os níveis da comunidade envolvida como protagonistas do planejamento. Dessa forma, a cultura da avaliação vem sendo continuamente assimilada e ampliada, permitindo que os processos avaliativos possam fazer parte do cotidiano da vida acadêmica, tornando-se a dimensão constitutiva da rotina acadêmica em qualquer que seja a sua feição.

O planejamento estratégico institucional é a base para direcionar e acompanhar satisfatoriamente os objetivos institucionais permitindo alcançar o desenvolvimento de médio e longo prazo da instituição. O Planejamento Estratégico Institucional, definido no PDI está articulado com todo o processo de autoavaliação na medida em que os resultados de avaliação são apresentados às equipes de gestão da faculdade e, que, de posse dos diagnósticos, possam planejar ações para buscar os indicadores de mitigação das fraquezas, prevenção das ameaças, manutenção para suas fortalezas e aproveitarem as oportunidades de melhorias identificadas.

O planejamento estratégico de autoavaliação é um processo de autoconhecimento da Instituição, de revisão e análise crítica sobre suas diversas dimensões contribuindo para uma maior transparência da gestão educacional, permitindo demonstrar a sociedade o cumprimento de suas funções de ensino, pesquisa e extensão e a coerência dos seus objetivos em relação às necessidades sociais mediante a divulgação dos relatórios aos participantes dos diferentes segmentos e setores para que sirvam de apoio ao planejamento.

Por meio da divulgação dos resultados aos setores responsáveis, são construídas políticas, programas e elaborados planos de ação, a fim de identificar as ações de melhoria nos cursos oferecidos pela instituição, bem como nos serviços oferecidos pela instituição.

A autoavaliação se insere em um conjunto de ações realizadas que visam, no seu processo histórico, fortalecer o papel da instituição nas decisões, fundamentando-se em uma análise de

suas potencialidades e fragilidades, a fim de oferecer os elementos para subsidiar a elaboração de um Planejamento Estratégico.

Nesse cenário, a avaliação institucional é decisiva para que a Instituição possa perceber com clareza o caminho que está percorrendo, o que permite identificar e propor mudanças de trajetória com vistas aos objetivos institucionais permitindo verificar o efetivo cumprimento da missão, visão e valores institucionais e oferece, ainda, subsídios para o aperfeiçoamento de seus projetos pedagógicos e a melhoria contínua da gestão. Com essa preocupação, a instituição estabelece um programa para a avaliação, embasada nos seguintes pilares:



Figura 01: Política de Autoavaliação Institucional

Além destes parâmetros, o programa de avaliação institucional e o projeto de autoavaliação são desenvolvidos tendo em vista a Política de Avaliação Institucional estruturada pelas seguintes diretrizes:

- Desenvolver o autoconhecimento da Instituição, por meio do resultado de suas ações, permitindo adequá-las às demandas sociais e à missão institucional;
- Maximizar a participação da Instituição na comunidade;

- Incrementar a profissionalização da gestão pedagógica e administrativa.

Para a realização do Programa de Avaliação Institucional (PAI) da Faculdade Metropolitana do Pará, ocorrem trabalhos articulados entre diversos setores institucionais, como CPA, coordenação de ensino, procuradoria institucional, coordenações de curso e direção geral. A participação ativa da CPA viabiliza a consolidação da Avaliação Institucional, contribuindo para a cultura da valorização dos resultados das avaliações e na implementação de mudanças.

Os objetivos específicos da autoavaliação institucional estruturam os programas de avaliação contínua, que em seu segundo ciclo, busca apresentar os procedimentos para realização do ciclo avaliativo de modo que, a partir dos seus resultados, possa oferecer à comunidade acadêmica os artefatos necessários para o processo de reflexão e transformação de seu desenvolvimento institucional e transparência no cumprimento de sua missão, bem como fomentar discussões sobre o desenvolvimento e a continuidade do processo de avaliação, de modo a torná-lo significativo e eficaz.

O Projeto de Autoavaliação baseia-se na perspectiva de aperfeiçoamento institucional com a conscientização e adesão voluntária, a avaliação total e coletiva, a unificação da linguagem, e a competência técnico-metodológica propiciando a legitimidade dos dados coletados. A figura abaixo demonstra a interligação do quebra-cabeça do processo de autoavaliação.



Figura 1: Quatro pilares na busca pelo aperfeiçoamento Institucional do processo de autoavaliação

O Processo de Autoavaliação derivado do Projeto de Autoavaliação é apresentado através dos seus objetivos específicos:

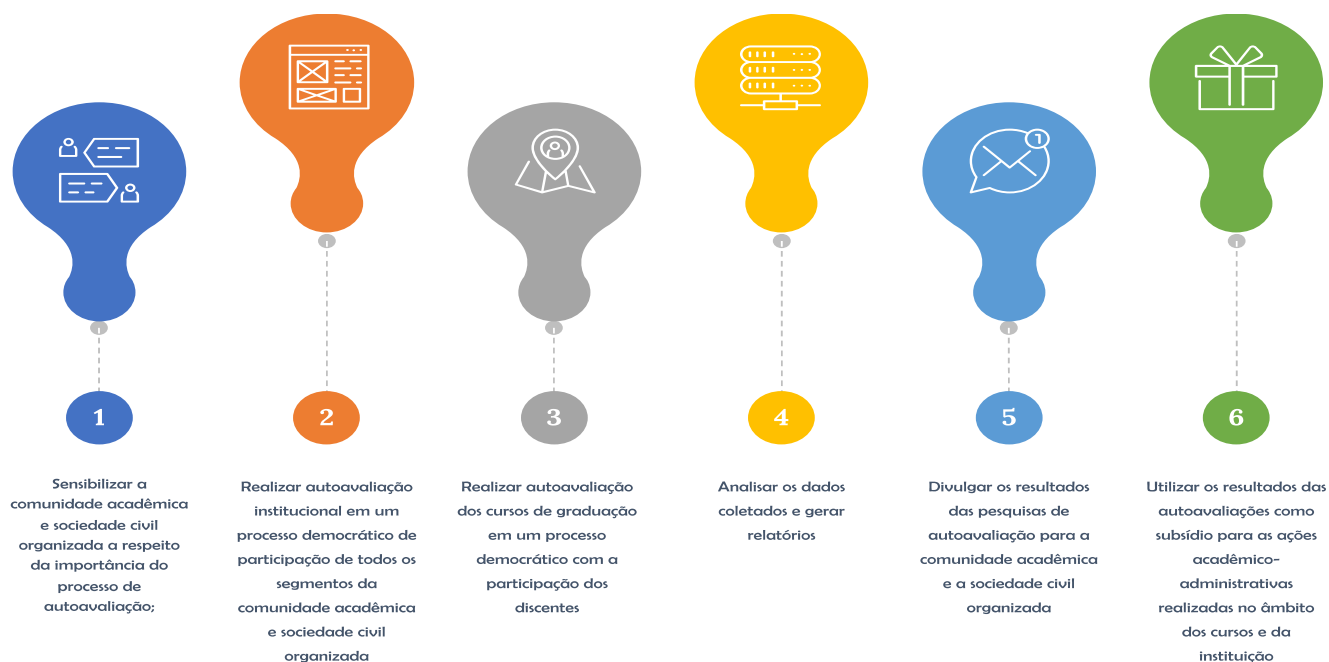


Figura 2: Objetivos específicos dos processos de Autoavaliação.

A participação dos membros da comunidade acadêmica e da comunidade externa é componente de extrema relevância nesse processo. Do mesmo modo, é imprescindível que se promova a articulação entre avaliação, planejamento e processo de tomada de decisões. Isso torna possível à avaliação institucional atuar, efetivamente, como instrumento de consolidação, ajustes, adequações e mudanças.

Devidamente implantado e dotado de ações efetivas na gestão da instituição, o PAI é executado anualmente, e conduzido pela CPA. Os membros da CPA através dos processos de avaliação institucional implantado, realiza ações programadas de avaliação e seus indicadores oferecem subsídios para a gestão da instituição.

As principais atribuições da CPA para conduzir o processo da Avaliação Institucional, são: a) envolver a comunidade acadêmica, estimulando sua participação; b) organizar o sistema de coleta e análise de dados; c) contribuir para construção e aplicação de instrumentos de coleta de dados; d) agrupar e proceder à análise dos dados colhidos; e) divulgar resultados e promover discussões em torno da análise dos resultados; f) subsidiar o processo de Planejamento Institucional, orientando ações futuras por meio da comparação das avaliações internas e externas; g) avaliar continuamente os objetivos estabelecidos no PDI, baseado na melhoria contínua; e h) promover a continuidade do processo avaliativo.

A Política de Avaliação Institucional e o macroprocesso do Programa de Avaliação Institucional, encontra-se assim estruturada:

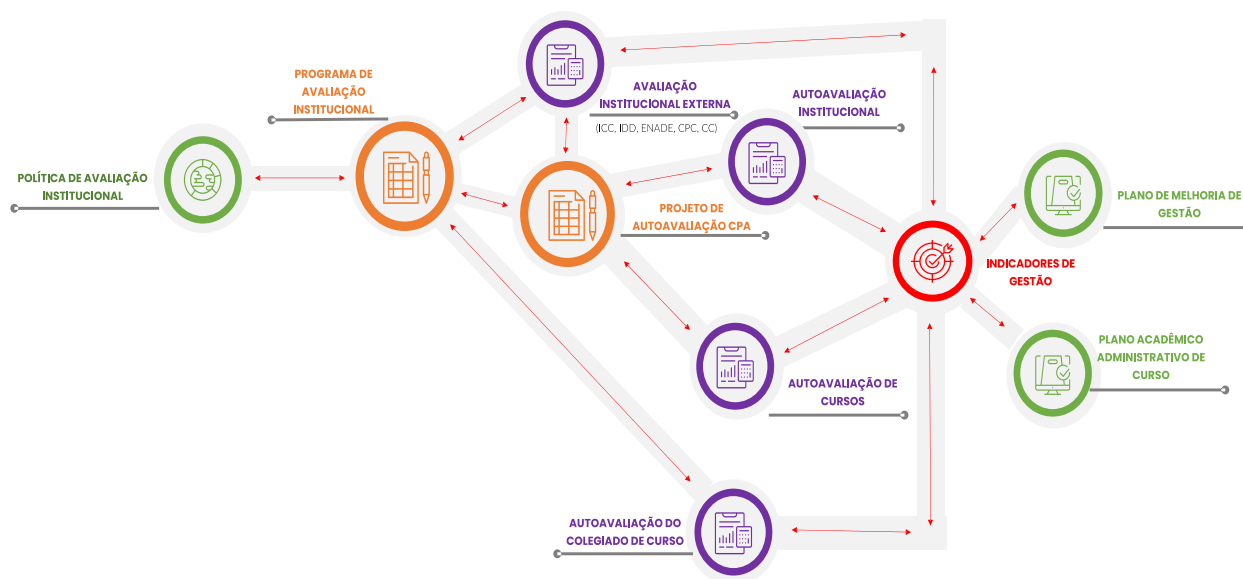


Figura 3: Política e Programa de Avaliação Institucional

O projeto de autoavaliação conduzido pela CPA, permite que sejam identificadas potencialidades e fragilidades, as quais são utilizadas uma matriz para análise e discussão nas diversas instâncias da gestão Institucional e dos cursos, sendo propostas ações para que as melhorias ocorram. Desta forma, os processos de gestão da Instituição são realizados a partir da análise dos resultados das avaliações externas e internas, seguindo o fluxograma apresentado na figura abaixo.

A autoavaliação, na IES, ocorre de forma contínua em dois níveis: no âmbito da Instituição e no âmbito de cada curso. A comunidade acadêmica e a sociedade civil organizada são sensibilizadas constantemente e se apropriam dos seus resultados.

Cabe destacar que além de analisar os dados das avaliações interna e externa, a CPA considera os resultados da ouvidoria, semestralmente, como forma de qualificar o processo da autoavaliação.

Após a demonstração da estrutura realizada na figura anterior, cabe destacar o processo realizado a partir dos dados gerados. Os processos de gestão são realizados, considerando a análise dos resultados em acordo com o fluxograma apresentado na figura a seguir.

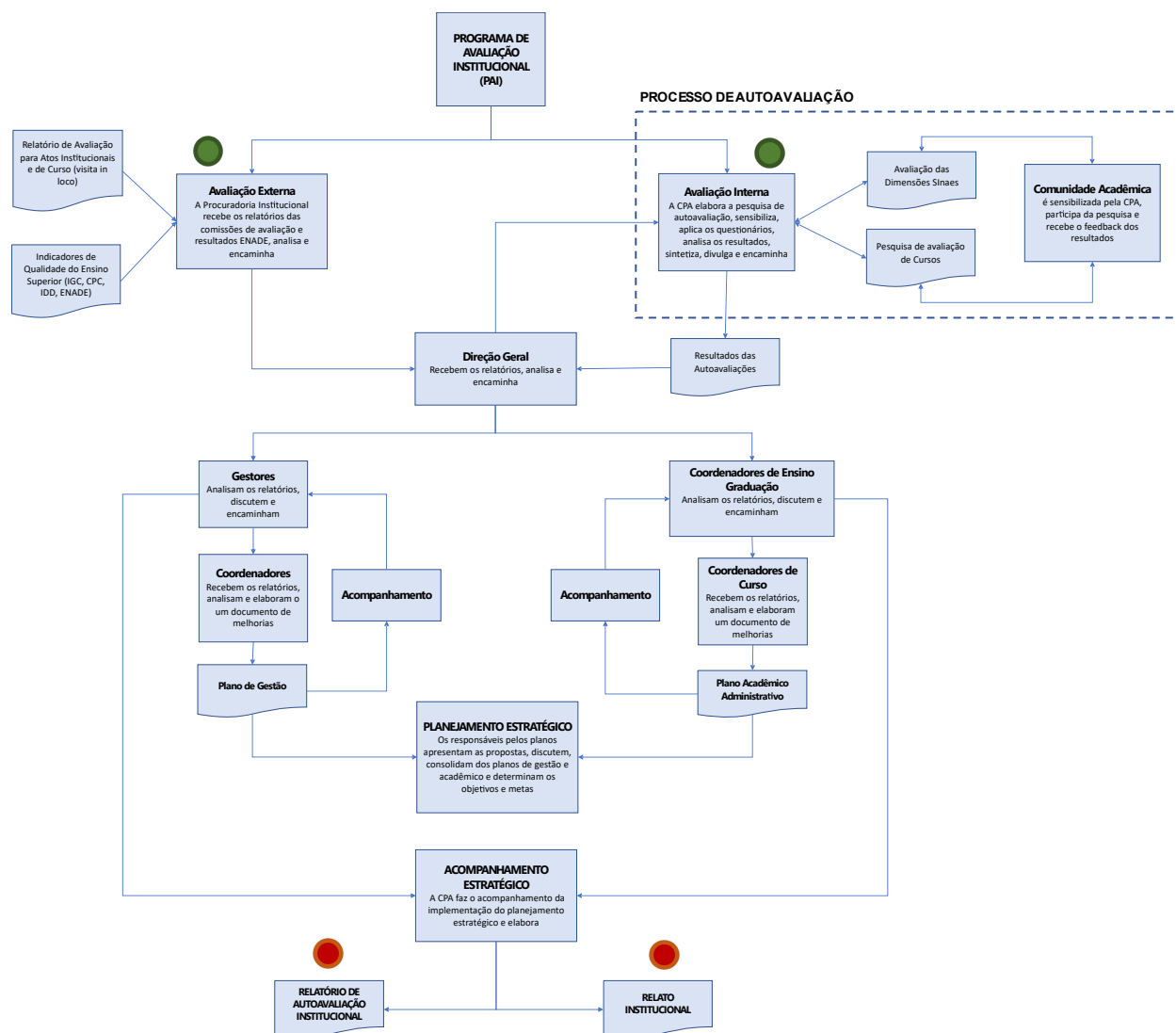


Figura 4: Fluxograma dos processos de gestão acadêmicas e administrativas da Instituição

O projeto de autoavaliação propõe uma metodologia que permite o seu balizamento de acordo com os seguintes princípios:

- Participação dos diferentes segmentos da comunidade acadêmica e comunidade externa,
- Transparência na coleta, tratamento, análise dos dados;
- Utilização dos resultados;
- Globalidade: os resultados são expressos numa visão do conjunto da Instituição e;
- Gradualidade: expressa a estratégia de desenvolvimento dos diferentes sujeitos no processo de avaliação e do próprio desenvolvimento do projeto, com a inserção das diferentes dimensões.

A figura a seguir resume o processo de autoavaliação realizado anualmente na da Faculdade Metropolitana do Pará.

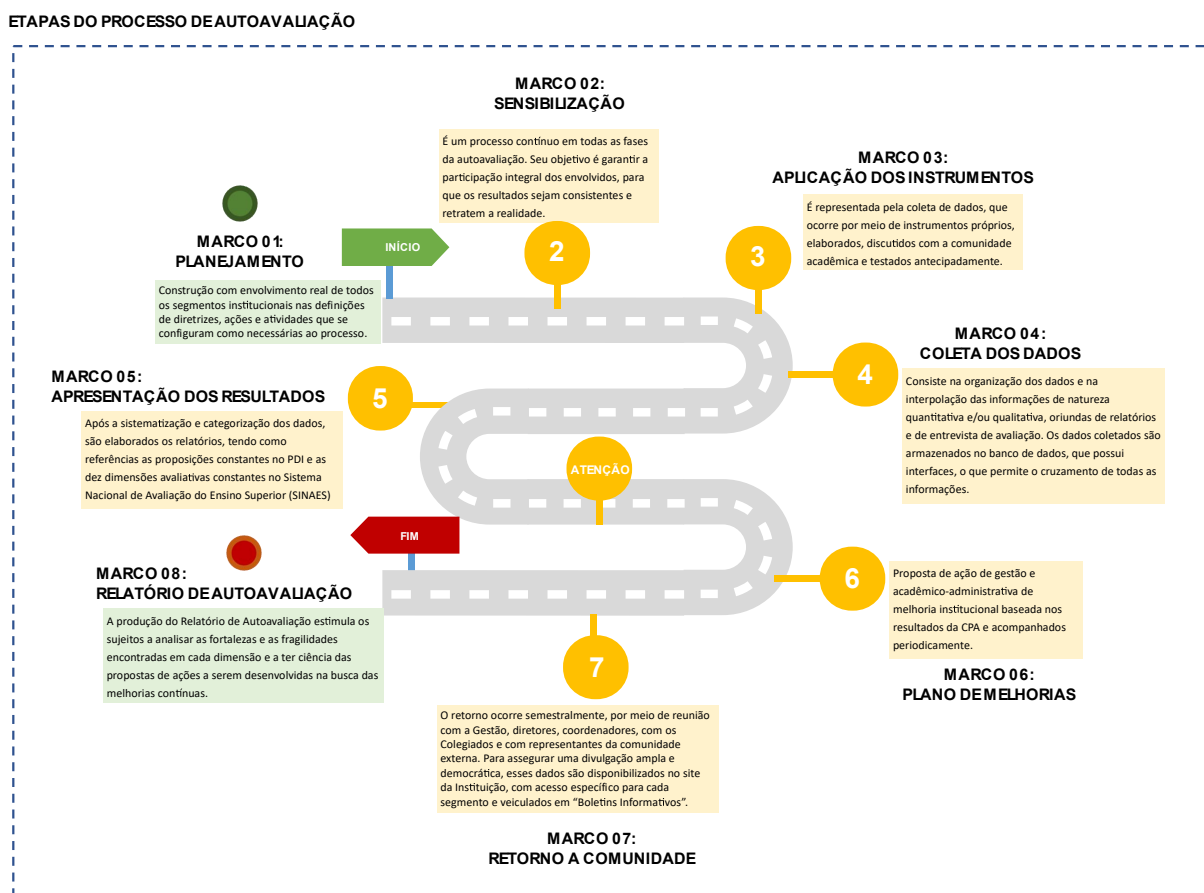


Figura 5: Etapas do processo de autoavaliação da Faculdade Metropolitana do Pará

Os processos de autoavaliação da Faculdade Metropolitana do Pará estão programados para ocorrerem anualmente em dois momentos: no primeiro semestre, a autoavaliação dos cursos, e no segundo semestre, a autoavaliação institucional. Na autoavaliação institucional, a comunidade acadêmica (discentes, docentes, tutores e técnicos-administrativos) e a sociedade civil organizada avaliam a instituição como um todo, já na autoavaliação dos cursos, os discentes avaliam os cursos onde se encontram matriculados.

Em consequência da recente publicação da portaria do ato de credenciamento, até o presente momento não houve a participação dos discentes na autoavaliação institucional e a autoavaliação dos cursos ainda não foi realizada.

A imagem abaixo representa os eixos propostos na Nota Técnica INEP 65 de 09/10/2014.

- ◆ Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional:  
Dimensão 8 - Planejamento e Avaliação
- ◆ Eixo 2: Desenvolvimento Institucional:  
Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional,  
Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição;
- ◆ Eixo 3: Políticas Acadêmicas:  
Dimensão 2 - Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão,  
Dimensão 4 - Comunicação com a Sociedade e  
Dimensão 9 - Política de Atendimento aos Discentes;
- ◆ Eixo 4: Políticas de Gestão:  
Dimensão 5 - Políticas de Pessoal, Dimensão 6 - Organização e  
Gestão da Instituição e Dimensão 10 - Sustentabilidade Financeira;
- ◆ Eixo 5: Infraestrutura Física:  
Dimensão 7 - Infraestrutura Física.



Figura 6: Eixos propostos na Nota Técnica INEP 65 de 09/10/2014

A CPA realiza reuniões ordinárias semestrais, assim como, quando necessário, reúne-se com grupos específicos para a discussão de temáticas referentes aos processos de avaliação, bem como dos resultados de avaliações internas e externas e acompanhamento de ações decorrentes desses processos. A sistematização dos resultados dos processos de avaliação é realizada a partir dos diferentes relatórios construídos a partir da aplicação de questionários, relatórios desenvolvidos pelos diferentes cursos e outros instrumentos disponíveis.



## Pressupostos Legais

A Comissão Própria de Avaliação Institucional fundamenta-se nos seguintes parâmetros legais:

- BRASIL. Ministério da Educação. O Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES): Lei n.10.861, de 14 de abril de 2004. Disponível em: <<http://www.mec.gov.br>>;
- BRASIL. Ministério da Educação. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional. Lei n.9.394, de 20 de dezembro de 1996. Disponível em: <<http://www.mec.gov.br>>.
- BRASIL. Ministério da Educação. O Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES): Portaria MEC n.2.051. Disponível em: <<http://www.mec.gov.br>>.
- BRASIL. Ministério da Educação. Portaria Normativa 40, de 12/12/2007 – art. 61-D. Data de inserção do relatório da CPA no Sistema EMEC.
- Decreto no 5.662, de 19/12/2005, que regulamenta o art. 80 da Lei no 9394, de 20/12/1996, que estabelece as diretrizes e bases da Educação Nacional;
- Decreto de 28/05/2004, que compõe a Comissão Nacional de Avaliação da Educação (CONAES);
- Portaria INEP no 31, de 17/02/2005, que indica e estabelece os procedimentos das Avaliações Externas das IES.
- BRASIL. Ministério da Educação. Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira, INEP. Orientações Gerais para Roteiro de Autoavaliação. Brasília, DF: MEC, 2004. Disponível em: < <http://.inep.gov.br/> >.
- BRASIL. Ministério da Educação. Programa de Avaliação Institucional das Universidades Brasileiras. (PAIUB). Brasília, DF: MEC/SESU. Disponível em: <<http://inep.gov.br/>>.
- CEA. Bases para uma Nova Proposta de Avaliação da Educação Superior. Publicado em Março de 2004. Disponível em: <<http://portal.mec.gov.br/arquivos/pdf/sinaes.pdf>>.
- CONAES. Diretrizes para a Avaliação das Instituições de Educação Superior. Publicado em agosto de 2004. Disponível em <<http://portal.mec.gov.br/arquivos/pdf/diretrizes.pdf>>.
- CONAES/INEP. Avaliação Externa de Instituições de Educação Superior: Diretrizes e Instrumento. Publicado em novembro de 2005. Disponível em: CONAES/INEP. Roteiro de Autoavaliação Institucional. Publicado em agosto de 2004. Disponível em: <<http://portal.mec.gov.br/arquivos/pdf/roteiro.pdf>>.
- NOTA TÉCNICA INEP/DAES/CONAES No65. Roteiro para Relatório de Autoavaliação institucional.





# 2

# METODOLOGIA



## METODOLOGIA

**P**ara a Faculdade Metropolitana do Pará, alimentada pelo desejo de progredir, a avaliação é um processo de construção coletiva da comunidade acadêmica que a integra, assim como da sociedade civil. Por meio destas, é presente a promoção dinâmica na participação dos diversos agentes institucionais e comunitários, conscientes de seus papéis e responsabilidades junto ao escopo institucional, de forma transparente, participativa e progressiva.

A avaliação diagnóstica institucional ocorre nos processos de autoavaliação, com a finalidade de identificar demandas pontuadas pelas comunidades acadêmica e externa, por meio de pesquisa eletrônica quantitativa e qualitativa e Grupo Focal aplicado. Afora isso, é construída com as contribuições dos membros da CPA, coletadas em reuniões periódicas, cruzamento de pesquisas setoriais anteriores e análise de cenário atual, o que possibilita um estudo descritivo de comportamentos, opiniões e anseios. E, considerando a avaliação formativa relevante em um processo de autoavaliação, essas contribuições são registradas em um quadro cujas demandas são listadas com a indicação dos respectivos setores responsáveis, a fim de acompanhar o andamento das providências e, se necessário, ajustar o processo de autoavaliação. Ao final de cada ano letivo é realizada uma avaliação somativa com o propósito de verificar o alcance dos objetivos no processo de autoavaliação e apresentada como pauta de reunião no planejamento estratégico institucional.

Portanto, na concepção formativa de avaliação, os dados institucionais são coletados semestralmente por meio de questionários com perguntas quantitativas e qualitativas com segmentos estratégicos de forma *on line*, no próprio sistema interno da Instituição. No que diz respeito ao método empregado na pesquisa utilizou-se o modelo de pesquisa tipo “Survey”, como o mais indicado para o estudo descritivo de comportamentos, opiniões e anseios. Os discentes e docentes da graduação, além do corpo técnico-administrativo participam da Autoavaliação Institucional com periodicidades e instrumentos específicos para cada público. Em acréscimo, a sociedade civil organizada participa da pesquisa através de consulta realizada por meio de participação em fórum de apresentação da Faculdade Metropolitana do Pará para a comunidade de empresários da região.



## SENSIBILIZAÇÃO DA COMUNIDADE ACADÊMICA

A CPA, por meio de um amplo processo de sensibilização, busca o estabelecimento de uma cultura de gestão com seus princípios fincados na contínua avaliação de suas ações e resultados, realiza seus processos de autoavaliação de forma contínua todos os anos, conforme metodologia e etapas já descritas anteriormente nesse documento.

Visando o envolvimento acadêmico no processo de autoavaliação institucional, no começo de cada semestre são realizadas reuniões com os membros da direção, coordenações, docentes e técnicos administrativos para sensibilizá-los quanto à importância da participação e os objetivos de todo o processo avaliativo. Todo o processo de avaliação é descrito nas campanhas institucionais e mídias acadêmicas de acesso, e ocorre de acordo com o previsto no calendário acadêmico, onde é destacado o período em que acontecerá a avaliação. Desta forma, toda a comunidade acadêmica tem ciência do período em que ocorrerá a avaliação e a forma de acesso para imputação dos dados.

A trajetória de sensibilização dos stakeholders institucionais é realizada contando com a parceria do setor de marketing através da produção de material de comunicação (criação de artes, posts nas redes sociais institucionais, elaboração de cards, e-mails marketing direcionados, mensagens de texto SMS). Enfim, a sensibilização da comunidade acadêmica, administrativa e da sociedade civil organizada é realizada por meio de informativo Endomarketing. As ações de sensibilização envolvem divulgar o que é a autoavaliação institucional, o que é a CPA e as suas respectivas finalidades.



**AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**

Responda o questionário e proponha mudanças!

Sua participação é essencial para fortalecer e melhorar a FAMETRO.

Participe de 28/10 a 27/11.  
**CLIQUE AQUI**

Acesse o portal

**CPA**  
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Inscreva-se agora e concorra a bolsas de até 50%.

Nome: \*

E-mail: \*

CPF: \*

Telefone: \*

Escolha

Figura 7: Modelos de peças de sensibilização

Outro ponto relevante e de destaque na avaliação institucional trata da segurança sobre o sigilo das respostas da pesquisa e da adesão voluntária ao processo, assegurada toda a liberdade de crítica aos respondentes para garantir a obtenção de resultados fidedignos.

As melhorias implementadas a partir das ações propostas por meio das avaliações são divulgadas a toda comunidade acadêmica por meio dos fóruns semestrais com a comunidade acadêmica e da utilização de banners impressos e digitais, no site e nos portais digitais através de links disponibilizados.

Os resultados são socializados de forma transparente (cartazes, banners, e-mail e mídia eletrônica). Os cartazes são fixados em murais disponíveis em todas as unidades físicas da Instituição, garantindo fácil acesso à informação a todos os seus estudantes, docentes e técnico-administrativo. Outra forma, utilizada para potencializar a sensibilização à participação dos segmentos acadêmicos é a identificação do selo de conquista da CPA nos locais com melhorias baseadas nos resultados do Programa de Avaliação Institucional e elaborados no planejamento estratégico a fim de dar credibilidade, feedback positivo e fortalecer o processo, de modo a atingir padrões de desempenho e qualidade, considerados intrínsecos na educação democrática, construtiva e emancipadora. Desta forma, pretende-se criar a cultura de avaliar para melhorar, estimulando a participação de novos membros da comunidade acadêmica e fidelizando os veteranos.



## SELO CPA



Figura 8: Selo de conquista da CPA

## INSTRUMENTOS UTILIZADOS PARA COLETA DOS DADOS

---

Conforme já citado anteriormente, até o momento foram utilizados instrumentos para a realização da pesquisa de autoavaliação institucional, por meio de questionário eletrônico, com perguntas abertas e fechadas, aplicados as comunidades acadêmica e externa. Para os representantes da sociedade civil a coleta de dados ocorreu por meio de participação em fórum de apresentação da Faculdade Metropolitana do Pará para a comunidade de empresários da região.

Os questionários aplicados aos docentes e técnicos administrativos foram disponibilizados no portal institucional, com acesso através de login, e para a comunidade externa a pesquisa foi acessada através de QR Code linkado ao questionário elaborado no Google<sup>®</sup> Formulários.

A participação é voluntária e a identidade do participante é mantida sob sigilo. Todo esse exercício é conduzido objetivando o aprimoramento da gestão acadêmica e administrativa.

A construção dos questionários acontece de forma reflexiva e participativa, até a obtenção de um formato que atende às necessidades institucionais e as características do público-alvo do processo avaliativo. Segue abaixo alguns modelos de questionários utilizados.





Figura 9: Layout dos instrumentos de pesquisa

Todas as questões de múltipla escolha são definidas na tentativa de garantir a compreensão dos avaliadores quanto aos enunciados propostos, bem como das alternativas, procurando a máxima clareza dos questionamentos realizados e buscando minimizar a possibilidade de interpretações ambíguas do item avaliado e da intenção das perguntas. Essa atenção se faz necessária, pois o ambiente universitário é um espaço heterogêneo. Cada consulta dispõe uma questão aberta para livre expressão do participante.

Para o segmento docente foram aplicadas 32 questões de múltipla escolha distribuídas como segue:

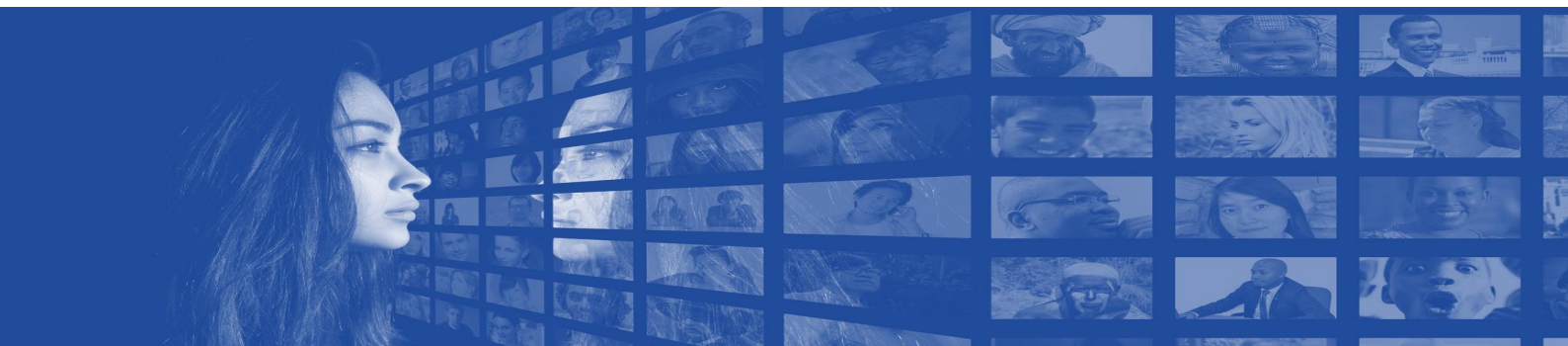
| DOCENTES                               |               |
|--|---------------|
| EIXO                                   | QTD. QUESTÕES |
| Planejamento e Avaliação Institucional | 1             |
| Desenvolvimento Institucional          | 8             |
| Políticas Acadêmicas                   | 5             |
| Políticas de Gestão                    | 8             |
| Infraestrutura                         | 10            |

Para o segmento técnico-administrativo foram aplicadas 20 questões de múltipla escolha distribuídas como segue:

| TÉCNICO-ADMINISTRATIVO                 |               |
|--|---------------|
| EIXO                                   | QTD. QUESTÕES |
| Planejamento e Avaliação Institucional | 1             |
| Desenvolvimento Institucional          | 2             |
| Políticas Acadêmicas                   | 3             |
| Políticas de Gestão                    | 7             |
| Infraestrutura                         | 7             |

Para o segmento sociedade civil organizada foram aplicadas 10 questões de múltipla escolha distribuídas como segue:

| SOCIEDADE CIVIL ORGANIZADA    |               |
|-------------------------------|---------------|
| EIXO                          | QTD. QUESTÕES |
| Desenvolvimento Institucional | 7             |
| Políticas Acadêmicas          | 2             |
| Infraestrutura                | 1             |



## SEGMENTOS DA COMUNIDADE ACADÊMICA

---

O processo de autoavaliação institucional é planejado e executado anualmente pela equipe da CPA, a qual é composta por um representante da sociedade civil organizada, um representante técnico-administrativo, um representante docente, além de um membro presidindo a comissão. O representante discente vai ser incluído na comissão após dois meses do início das aulas das primeiras turmas dos cursos de graduação da Instituição.

A avaliação interna é executada anualmente em dois momentos: no primeiro semestre, a autoavaliação dos cursos, e no segundo semestre, a autoavaliação institucional.

O questionário de autoavaliação Institucional contempla os 5 eixos propostos na Nota Técnica INEP 65 de 09/10/2014, no qual as dez dimensões foram redistribuídas: Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional: Dimensão 8: Planejamento e Avaliação; Eixo 2: Desenvolvimento Institucional: Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional, Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição; Eixo 3: Políticas Acadêmicas: Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão, Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade, Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes; Eixo 4: Políticas de Gestão: Dimensão 5: Políticas de Pessoal, Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição, Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira e Eixo 5: Infraestrutura Física: Dimensão 7: Infraestrutura Física. O Instrumento de Avaliação Institucional Externa é utilizado como balizador para a elaboração das questões contidas na pesquisa.

O questionário da autoavaliação dos cursos é estruturado tendo como documento norteador o Instrumento de Avaliação de Cursos de Graduação, contemplando as seguintes dimensões: Dimensão 1: Organização Didático-pedagógica; Dimensão 2: Corpo Docente e Tutorial, e Dimensão 3: Infraestrutura. Ambos os questionários são constantemente revisados e reestruturados pela CPA.

Na autoavaliação institucional, a comunidade acadêmica (docentes, tutores e técnico-administrativo) avaliaram a Instituição como um todo. Contou ainda com a participação da sociedade civil organizada por meio do fórum realizado com a comunidade de empresários da região.

As questões aplicadas nos questionários de autoavaliação foram inicialmente estruturadas para indicar o grau de satisfação dos participantes quanto aos serviços ou informações prestadas. As questões são de múltipla escolha e elaboradas conforme a métrica Net Promoter Score (NPS), onde o respondente possui as opções de resposta estruturadas na escala de 0 a 10.

A sociedade civil organizada e a comunidade acadêmica participam de todo processo avaliativo e acompanham o desenrolar dos processos de gestão acadêmica e administrativa em prol do planejamento estratégico. Os resultados das avaliações institucionais são divulgados de forma transparente através de cartazes, fóruns, reuniões setoriais e disponibilização de relatórios de autoavaliação (RAI) e relato institucional (RI). Os cartazes dos resultados, as atas da CPA, bem como o RAI e o RI são disponibilizados na íntegra para livre acesso, leitura e análise de qualquer visitante.



## TÉCNICAS UTILIZADAS PARA ANÁLISE DE DADOS

Os questionários de autoavaliação são estruturados utilizando a métrica *Net Promoter Score* (NPS), onde os enunciados das questões de múltipla escolha são elaborados para que o participante manifeste seu grau de satisfação/concordância quanto aos serviços e informações prestadas pela IES/curso em alternativas que vão de 0 a 10. Os respondentes são divididos em três níveis, respondentes de 0 a 6 são considerados detratores, 7 e 8, neutros, e 9 e 10, promotores.

O percentual de promotores é subtraído do percentual de detratores e o valor resultante indica a zona NPS que se encontra cada questão. Resultados entre -100 e 0 são considerados críticos, entre 1 e 30 em aperfeiçoamento, entre 31 e 70 em qualidade, e entre 71 e 100 em excelência.

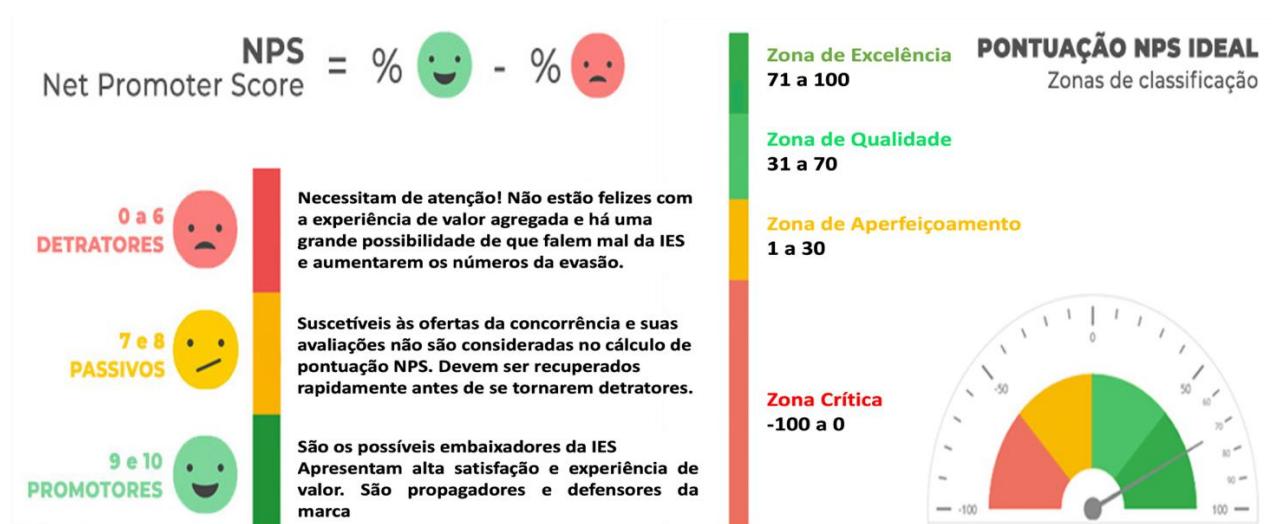


Figura 10: Análise NPS



Figura 11: Análise dos Resultados CPA

As respostas das questões abertas são categorizadas por uma análise de conteúdo (busca de sentido das citações) e agrupadas por setor de interesse. A CPA se encarrega de analisar e de interpretar os dados obtidos por meio dos relatórios das avaliações externas e dos resultados das autoavaliações, gerando os relatórios que são encaminhados a cada setor/curso e propõem planos de ações para melhorias dos indicadores que apresentam fragilidades.

No segundo semestre de 2021, a equipe de analistas do setor de tecnologia da informação desenvolveu dentro do portal de serviços (intranet) a nova pesquisa de autoavaliação. Os questionários das autoavaliações de 2021 e de 2022 foram respondidos dentro do novo portal.

Após a finalização do período de avaliação, a CPA realiza o tratamento dos dados, organizando os resultados e disponibilizando-os em dashboards, que permitem visualizações genéricas e específicas a partir de filtros de fácil manuseio. O citado dashboard, disponibiliza os dados em forma de tabelas e gráficos. Esses resultados, disponibilizados para a CPA, permitem a elaboração dos relatórios para os diferentes públicos, desde os membros da comunidade acadêmica até a sociedade civil.

Assim como os resultados gerais que são apresentados para os dirigentes da IES, os resultados por segmentos são disponibilizados para os respectivos gerentes em um processo que instrumentaliza a IES para que se aperfeiçoe.

## CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

O quadro 1 apresenta o cronograma de atividades realizadas pela CPA de janeiro de 2022 a março de 2023.

Quadro 1: Cronograma de atividades da CPA de janeiro de 2022 a março de 2023.

| ATIVIDADES  | SEMESTRES |        |        |
|---|-----------|--------|--------|
|   | 2022/1    | 2022/2 | 2023/1 |
| Sensibilização dos docentes para responder a pesquisa de autoavaliação institucional.                 |           | ✓      |        |
| Sensibilização dos técnicos-administrativos para responder a pesquisa de autoavaliação institucional. |           | ✓      |        |
| Aplicação da pesquisa de autoavaliação institucional: docentes e                                      |           | ✓      |        |



|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| técnicos-administrativos.  |   |   |   |
| Aplicação da pesquisa de autoavaliação institucional a sociedade civil organizada.     |   | ✓ |   |
| Análise dos resultados da autoavaliação institucional.                                 |   | ✓ |   |
| Envio dos resultados da autoavaliação institucional aos gestores.                      |   | ✓ |   |
| Divulgação dos resultados da autoavaliação institucional aos docentes.                 | ✓ |   | ✓ |
| Divulgação dos resultados da autoavaliação institucional aos técnicos-administrativos. | ✓ |   | ✓ |
| Análise dos relatórios das avaliações externas enviados pela Procuradoria.             |   | ✓ | ✓ |
| Realização do planejamento estratégico.  |   | ✓ |   |
| Fórum de autoavaliação Institucional com os docentes e coordenadores.                  | ✓ |   | ✓ |
| Fórum de autoavaliação Institucional com os gestores e técnicos-administrativos.       | ✓ |   | ✓ |
| Redação do relatório de autoavaliação institucional.                                   | ✓ | ✓ | ✓ |

Fonte: CPA, 2023.



# 3

## DESENVOLVIMENTO



## DESENVOLVIMENTO

Os dados apresentados na seção de desenvolvimento do relatório foram analisados e consolidados pelos atores da instituição, perfazendo no planejamento e na execução das ações. Nesta seção o objetivo é suscitar um diagnóstico referente a instituição, ressaltando os avanços e os desafios a serem enfrentados. Na próxima seção é evidenciado no relatório o quanto foi alcançado em relação ao que foi estabelecido no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), considerando o perfil e a identidade da instituição. Posteriormente as ações são previstas a partir da análise dos dados e das informações, visando à melhoria das atividades acadêmicas e de gestão da instituição.

Os dados coletados pertencem ao ano base de 2022 no processo de Autoavaliação Institucional da Faculdade Metropolitana do Pará, e foram consideradas as 10 dimensões estabelecidas conforme o artigo 3o, da Lei no 10.681/2004 (SINAES), que são destacadas na seção Desenvolvimento, entretanto, analisamos resumidamente os eixos e as suas dimensões na figura abaixo.

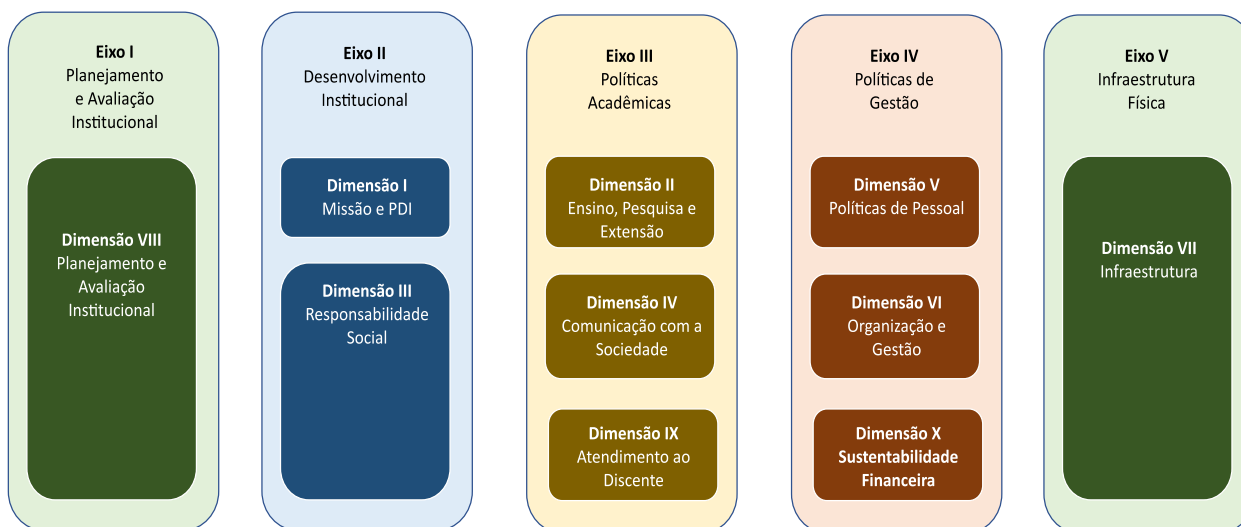


Figura 12: Eixos e Dimensões do SINAES

É importante destacar que com base nos 5 eixos do Sinaes mencionados acima, foram estabelecidas metas e ações para cada um desses aspectos que estão detalhadas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

## EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

### Dimensão 8 - Planejamento e Avaliação Institucional

A Comissão entende o planejamento como a definição de metas e objetivos, a identificação de caminhos para alcançar essas metas, e a determinação de recursos para serem usados. É uma forma sistemática de organizar e controlar as atividades necessárias para alcançar um determinado objetivo. É, portanto, um processo de análise e tomada de decisão que envolve a identificação de objetivos, a definição de ações, o estabelecimento de prazos e a distribuição de recursos e responsabilidades.

Para a CPA, a avaliação institucional é um processo usado para avaliar, monitorar e melhorar a qualidade de uma instituição. É usado para avaliar o desempenho da instituição em relação aos objetivos e metas estabelecidos e para identificar áreas de necessidade de desenvolvimento. A avaliação institucional inclui as externas e as internas, que podem abranger desde aspectos específicos de um programa, até processos e serviços mais amplos. O processo pode incluir coleta de dados, entrevistas, observação direta e grupos de discussão. Os dados coletados podem ser usados para avaliar os programas, processos ou serviços da instituição, identificar as áreas de força e fraqueza e ajudar a desenvolver planos de ação para melhorar a qualidade

Portanto, como proposta para implantação do programa de avaliação institucional da IES, a CPA estabelece os objetivos e metas no PDI e a partir destes a criação do cronograma de atividades, no qual, identifica cada atividade e o mês correspondente, para orientação e acompanhamento focado nos objetivos estabelecidos.



O PDI vigente apresenta as metas e ações, desdobrando para as estratégias, metodologia e recursos necessários para cumprimento das mesmas. Para melhor atender o plano proposto no cronograma, foi necessário organizar grupos de trabalho divididos por áreas para levantamento de informações, análise crítica e elaboração do relatório parcial. Desta forma atende o programa de avaliação estabelecido no PDI, conforme quadros a seguir:

*Quadro 2: Avaliação dos Objetivos e Metas referente ao PDI*

| <b>OBJETIVO:</b>   |                 |
|--|-----------------|
| Promover a cultura da autoavaliação entendendo a mesma como instrumento de gestão acadêmica administrativa para melhoria dos resultados institucionais.            |                 |
| <b>METAS</b>   | <b>SITUAÇÃO</b> |
| Elaborar e discutir o projeto de avaliação institucional.  | TC              |
| Promover continuamente a cultura da autoavaliação, tendo em vista a democratização do acesso aos seus resultados e utilizando os mesmos como ferramenta de gestão. | TC              |

**Legenda:**

Totalmente Cumprida: TC

Parcialmente Cumprida: PC

Não Cumprida: NC

A CPA instituiu ao longo de anos a construção do projeto de autoavaliação baseado na participação e discussão da comunidade acadêmica estabelecida através da implementação dos processos de autoavaliação, democratização e acesso aos resultados para formar o entendimento de que essa deve ser uma prática de refletir e repensar, atuando com autocrítica e estabelecendo formação da cultura avaliativa.

A Instituição implementou suas ações acadêmico-administrativas considerando os resultados das avaliações internas (autoavaliações institucional e dos cursos) e das avaliações externas, para a melhor compreensão global do sistema avaliativo, bem como sua articulação com o PDI, em busca do contínuo aperfeiçoamento das suas práticas educacionais, da sua gestão e do seu relacionamento com a comunidade acadêmica e sociedade como um todo.

As avaliações internas e as avaliações externas permitem que a cada ano sejam identificadas potencialidades e fragilidades Institucionais. Quando identificadas fragilidades, estas são analisadas, discutidas, avaliadas e planos de ação são propostos pela CPA. A discussão para a tomada de decisões é realizada entre coordenações de cursos e gestores administrativos e

pedagógicos, muitas vezes refletindo diretamente nas melhorias. Desta forma, as avaliações são constantemente utilizadas no planejamento institucional e contribuem de forma primordial para o constante desenvolvimento da IES, conforme constatado através dos resultados a seguir.

Quadro 3: Avaliações externas realizadas pelas comissões *in loco* na Instituição

| TIPO  | RESULTADOS  |
|---|---|
| Credenciamento  | a Faculdade Metropolitana do Pará obteve Conceito Institucional (CI) 4 em seu credenciamento em 2021  |
| Autorização/<br>reconhecimento/<br>renovação de<br>reconhecimento | as visitas para autorização dos cursos ocorreram em 2020 e 2021, conforme apresentado no quadro 2, com o conceito final recebido (valor CC) e o ano de obtenção do conceito (ano CC). Os cinco cursos solicitados para abertura obtiveram conceito 4. |

No que tange aos cursos de graduação que receberam visitas *in loco*, o conceito final obtido (valor CC) e o ano de obtenção do conceito (ano CC) pode ser verificado na tabela abaixo:

Quadro 4: Conceitos obtidos pelos cursos de graduação nos atos de autorização.

| NOME DO CURSO       | GRAU        | VALOR CC | ANO CC |
|---------------------|-------------|----------|--------|
| Administração       | Bacharelado | 4        | 2020   |
| Engenharia Elétrica | Bacharelado | 4        | 2020   |
| Farmácia            | Bacharelado | 4        | 2020   |
| Engenharia Civil    | Bacharelado | 4        | 2021   |
| Biomedicina         | Bacharelado | 4        | 2021   |

Fonte: Procuradoria Institucional, 2023.

Os conceitos de curso no MEC é uma avaliação da qualidade dos cursos de graduação oferecidos por universidades e faculdades brasileiras. Esse conceito é uma nota numérica de 0 a 5, sendo 5 o conceito mais alto e 0 o conceito mais baixo. Ele é atribuído a cada curso a partir de informações e avaliações realizadas pelo MEC, que consideram fatores como infraestrutura, corpo docente, programa do curso, entre outros. O conceito de curso no MEC é importante para orientar os estudantes na escolha de qual curso fazer.

**Os cursos que obtiveram a nota 4 representa uma nota acima da média, entregando mais do que o mínimo exigido pelo MEC.** Portanto, os resultados institucionais apontam uma avaliação positiva dos conceitos de cursos demonstrando uma boa qualidade do planejamento.

No que tange ao levantamento do nível de satisfação da comunidade acadêmica realizado através do questionário *on line* atinente ao eixo 01 (dimensão 8) e o resultado de cada segmento na autoavaliação institucional de 2022 estão apresentados no quadro abaixo:

Quadro 5: Questão aplicada no questionário de autoavaliação institucional de 2022 referente ao Eixo 1, os segmentos consultados e os seus resultados em escala NPS

| Questão: Importância das pesquisas da CPA para o desenvolvimento da Instituição. |           |            |
|--|-----------|------------|
| Segmentos  | Valor NPS | Zona NPS   |
| Docentes   | 92        | Excelência |
| Técnicos Administrativos   | 89        | Excelência |

Os indicadores de performance foram gerados por meio da fórmula: % de Promotores – % de Detratores. De acordo com o valor NPS, cada indicador foi enquadrado em uma das zonas de classificação que, em termos gerais, indicam a sua situação em relação aos públicos pesquisados: Zona de Excelência – NPS entre 71 e 100, Zona de Qualidade – NPS entre 31 e 70, Zona de Aperfeiçoamento – NPS entre 1 e 30, Zona Crítica – NPS entre -100 e 0.

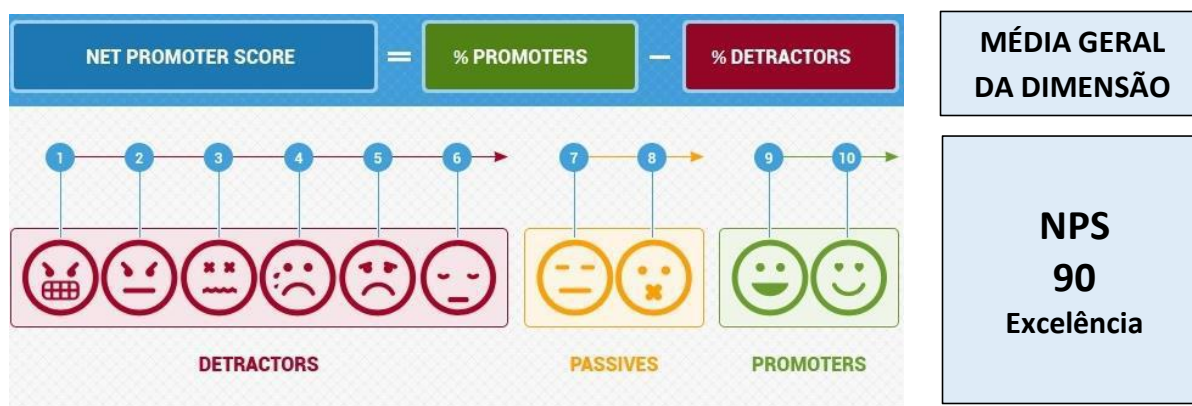


Figura 13: Quadro NPS (Dimensão 8)

Os dados do levantamento referente a relevância das pesquisas da CPA para o desenvolvimento da Instituição foram extremamente satisfatórios, balizados no nível de excelência, no que tange aos docentes e técnicos administrativos no ano de 2022.

## EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

### Dimensão 1 – Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Essa dimensão compreende a coerência entre as metas e os objetivos do Plano de Desenvolvimento Institucional articulados com a missão institucional, com o cronograma estabelecido e com os resultados do processo de avaliação institucional. Nesta direção, a IES, ao expressar o compromisso com a educação superior de qualidade, pretende formar profissionais que conjugam a competência para o mundo do trabalho com compromisso de desenvolvimento e responsabilidade social.

A respectiva missão, visão e valores institucional são:

*Quadro 6: Missão, Visão e Valores*

| Item                       | Descrição   |
|----------------------------|---|
| <b>Missão</b>              | Formar profissionais no Ensino Superior com valores éticos e humanísticos, comprometidos com o desenvolvimento regional e social. |
| <b>Visão Institucional</b> | Ser referência de Qualidade no Ensino Superior na região.   |
| <b>Valores</b>             | Excelência, ética, profissionalismo e Inclusão social.  |

Considerando as variáveis de análise, foi identificado que os documentos oficiais da Instituição (PDI, PPI, PPC's e planos de ações) apresentam em seu núcleo a declaração Institucional de Missão e vincula-se através dos planos estratégicos, táticos e operacionais as respectivas ações para alcançá-las. Os colaboradores possuem ciência da filosofia organizacional e são orientados na sua rotina de trabalho a desenvolvê-las, no mais também foi visualizada a missão, visão e valores em locais de acesso da Instituição. Desta forma, considera-se como satisfatório o nível de colaboradores que declararam o conhecimento global da Missão e Valores Institucionais em sua rotina de trabalho.

O PDI da Faculdade Metropolitana do Pará está construído a partir de um processo amplo de participação e discussão, tendo por objetivo o desenvolvimento de um plano capaz de orientar as ações em consonância com as Diretrizes Nacionais da Educação, a missão institucional e os anseios da comunidade regional na qual estará inserida.

Assim, o desenvolvimento institucional da Instituição atende os requisitos estabelecido no PDI, conforme o quadro a seguir:

Quadro 7: Avaliação do Desenvolvimento Institucional

| <b>OBJETIVO:</b>   |                              |
|--|------------------------------|
| Assegurar que os meios e os recursos necessários sejam executados por intermédio dos diferentes segmentos institucionais previstos, para a realização plena das metas e ações acadêmico-administrativas previstas no Plano de Desenvolvimento Institucional da IES |                              |
| <b>METAS</b>   | <b>SITUAÇÃO</b>              |
| Ampliar a oferta de vagas em cursos de graduação na modalidade presencial e a distância com solicitação de aumento de vagas e abertura de novos cursos de graduação.   | PC<br>Parcialmente cumprida. |
| Atualizar Continuamente os PPC's.  | TC<br>Totalmente cumprida.   |
| Desenvolver material didático com vista ao apoio ao ensino presencial e a distância.   | TC                           |
| Ofertar componentes curriculares semipresenciais.  | TC                           |
| Ofertar cursos de graduação em EAD.  | NC<br>Não cumprida.          |
| Realizar em todos os cursos de graduação, atividades de ensino articuladas a pesquisa e a extensão, pertinentes aos objetivos do Programa de Articulação, Pesquisa, Ensino, Extensão e Responsabilidade e Institucional da IES.                                    | PC                           |
| Principal foco a temática étnico racial e ambiental e projetos Interdisciplinares que tenham como objetivo a integração de conhecimentos e a religação de saberes.   | PC                           |
| Executar e monitorar o Planejamento de Ensino, a partir da elaboração dos Planos de Aprendizagem que orientam as práticas pedagógicas em sala de aula  | PC                           |
| Premiar as melhores iniciativas de ensino tendo em vista a promoção e a divulgação de práticas de ensino inovadoras desenvolvidas.   | NC                           |
| Ampliar o Programa de Monitoria ofertando mais vagas aos alunos nos cursos de graduação, implantando em todos os cursos da IES   | NC                           |

O Desenvolvimento Institucional da IES progrediu parcialmente devido a não incidência do corpo docente nas atividades de ensino, pesquisa e extensão comprometendo decisivamente para conclusão das metas expressas no PDI, sendo considerado pela CPA como parcialmente concluído.

Na perspectiva da organização do material didático presencial e a distância, na oferta dos componentes curriculares, a Instituição cumpriu totalmente. A oferta de cursos EaD e projeção dos cursos para 2023, a instituição não atendeu as metas estabelecidas com sucesso.

O quadro 8 apresenta as questões referentes ao eixo 2 - dimensão 1 presentes no questionário e os resultados de cada segmento na autoavaliação institucional de 2022.

*Quadro 8: Questões aplicadas no questionário de autoavaliação institucional de 2022 referente ao Eixo 2 – Dimensão 1, os segmentos consultados e os seus resultados em escala NPS*

| Questão: Aprendizagem: recursos didático-pedagógicos disponíveis. |           |            |
|---|-----------|------------|
| Segmento  | Valor NPS | Zona NPS   |
| Docentes  | 78        | Excelência |
| Questão: Aprendizagem: recursos tecnológicos disponíveis.         |           |            |
| Segmento  | Valor NPS | Zona NPS   |
| Docentes  | 63        | Qualidade  |
| Questão: Atividades interdisciplinares.                           |           |            |
| Segmento  | Valor NPS | Zona NPS   |
| Docentes  | 80        | Excelência |
| Questão: Atividades transversais.                                 |           |            |
| Segmento  | Valor NPS | Zona NPS   |
| Docentes  | 77        | Excelência |
| Questão: Eficácia dos métodos avaliativos propostos.              |           |            |
| Segmento  | Valor NPS | Zona NPS   |
| Docentes  | 68        | Qualidade  |
| Questão: Política para inclusão de funcionários PCD.              |           |            |
| Segmentos   | Valor NPS | Zona NPS   |
| Docentes  | 80        | Excelência |
| Técnicos-Administrativos  | 78        | Excelência |
| Questão: Preparo dos estudantes para o mercado de trabalho.       |           |            |
| Segmento  | Valor NPS | Zona NPS   |
| Docentes  | 80        | Excelência |



| Questão: Promoção de ações que estimulam o respeito à diversidade.   |           |            |
|--|-----------|------------|
| Segmentos  | Valor NPS | Zona NPS   |
| Docentes   | 70        | Qualidade  |
| Técnicos-Administrativos   | 89        | Excelência |
| Questão: Portfólio de cursos ofertados pela Instituição.   |           |            |
| Segmento   | Valor NPS | Zona NPS   |
| Sociedade Civil Organizada   | 55        | Qualidade  |
| Questão: Proposta pedagógica atrelada as competências e habilidades exigidas pelo mercado de trabalho.   |           |            |
| Segmento   | Valor NPS | Zona NPS   |
| Sociedade Civil Organizada   | 82        | Excelência |
| Questão: Importância da missão Institucional em prol do desenvolvimento regional.  |           |            |
| Segmento   | Valor NPS | Zona NPS   |
| Sociedade Civil Organizada   | 100       | Excelência |
| Questão: Impacto dos programas de pesquisa e inovação tecnológica para o desenvolvimento regional.   |           |            |
| Segmento   | Valor NPS | Zona NPS   |
| Sociedade Civil Organizada   | 82        | Excelência |
| Questão: Promoção de ações que estimulam o respeito a diversidade, aos direitos humanos, ao patrimônio cultural e a postura ética.   |           |            |
| Segmento   | Valor NPS | Zona NPS   |
| Sociedade Civil Organizada   | 88        | Excelência |
| Questão: Desenvolvimento das seguintes competências nos alunos: proatividade, liderança, criatividade, resolução de conflitos, tomada de decisão e capacidade de trabalho em equipe. |           |            |
| Segmento   | Valor NPS | Zona NPS   |
| Sociedade Civil Organizada   | 82        | Excelência |

Os indicadores de performance foram gerados por meio da fórmula: % de Promotores – % de Detratores. De acordo com o valor NPS, cada indicador foi enquadrado em uma das zonas de

classificação que, em termos gerais, indicam a sua situação em relação aos públicos pesquisados: Zona de Excelência – NPS entre 71 e 100, Zona de Qualidade – NPS entre 31 e 70, Zona de Aperfeiçoamento – NPS entre 1 e 30, Zona Crítica – NPS entre -100 e 0.

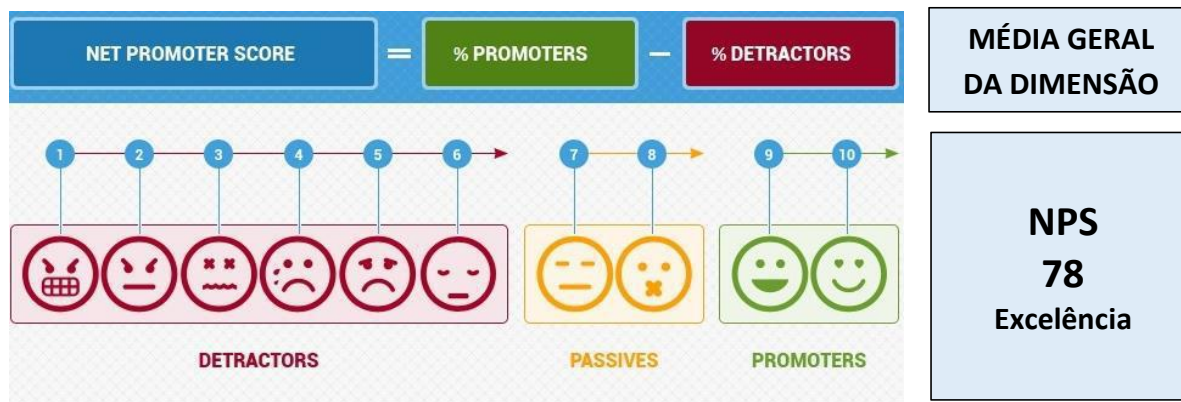


Figura 14: Quadro NPS (Dimensão 01)

A instituição demonstra preocupação com a ausência de alunos no período de 2020-2022 e procura ampliar as ações de marketing, agregação de valor para os serviços educacionais, técnicas de captação de alunos e práticas inovadoras e de excelência voltadas para o ensino, de extensão e nos processos de melhoria, promovendo a formação de profissionais altamente técnicos, éticos, inovadores e com forte senso de solidariedade e cidadania, comprometidos com o atendimento às necessidades da comunidade regional e local. Assim, a instituição, preocupa-se em disseminar a formação de profissionais que promovam desenvolvimento da sociedade civil.

### **Dimensão 3 – Responsabilidade Social da Instituição**

Quanto a Responsabilidade Social, a instituição apresenta proposta de implantação de Programa de Responsabilidade Social, previsto em seu PDI, tendo como eixo central a inclusão social com as seguintes propostas: Implementar o Núcleo de Atendimento Psicopedagógico e Acessibilidade (NAPA); adequação dos procedimentos metodológicos e avaliativos; sensibilização da comunidade interna acerca dos direitos e deveres das pessoas com necessidade educacionais especiais. O quadro 10 espelha a dificuldade de consecução da performance da dimensão 03.



Quadro 9: Avaliação das Ações de Responsabilidade Social

| <b>OBJETIVO:</b><br>Revisar as ações de responsabilidade social da IES no seu entorno  |                              |
|--|------------------------------|
| METAS  | SITUAÇÃO                     |
| Incrementar projetos de responsabilidade social envolvendo a comunidade acadêmica em prol de benefícios sociais, económicos e ambientais | PC<br>Parcialmente cumprida. |

O quadro 10 apresenta a questão referente ao eixo 2 - dimensão 3 presentes no questionário e os resultados de cada segmento na autoavaliação institucional de 2022.

Quadro 10: Questão aplicada no questionário de autoavaliação institucional de 2022 referente ao Eixo 2 – Dimensão 3, os segmentos consultados e os seus resultados em escala NPS

| Questão: Impacto das atividades de extensão para as comunidades e organizações atendidas. |           |            |
|---|-----------|------------|
| Segmento  | Valor NPS | Zona NPS   |
| Sociedade Civil Organizada  | 82        | Excelência |

A sociedade civil analisou que as ações de defesa e promoção dos direitos humanos e igualdade étnico-racial, a implantação do programa de inclusão e apoio a diversidade; a ampliação das vagas para alunos em condição de vulnerabilidade social e econômica de grupos minoritários, com concessão de bolsas de estudos parciais e ou integral, o apoio por meio de ação extensionista, as organizações da sociedade civil e movimentos sociais e populares, tendo em vista ações voltadas para apoio à formação, organização e desenvolvimento de comitês, comissões, fóruns, associações, ONG s, redes cooperativas populares, sindicatos, dentre outros, torna-se uma proposta imperativa de contribuição proporcionando condições necessárias para fazer frente a estas demandas.

Ao oferecer condições de acesso às pessoas com limitações financeiras, por intermédio de descontos, e auxílio nas dificuldades de aprendizagem, a Instituição garante a efetividade de suas políticas de acessibilidade e contribuição para o desenvolvimento social na região em que atua.

## EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

### Dimensão 2 – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

A política de ensino procura incentivar a produção do conhecimento relacionando com o contexto regional, bem como incentivo a inovação pedagógica, considerando a interdisciplinaridade e a transversalidade como dimensões fundamentais do trabalho



pedagógico; aulas práticas, visitas técnicas, oficinas pedagógicas e integração das tecnologias da informação e comunicação (TIC s), implantação de programa de monitoria e programa de atendimento ao discente, com nivelamento, representatividade discentes, apoio psicopedagógico, estágio supervisionado curricular obrigatório e não obrigatório e acompanhamento do ingressante.

Quadro 11: Avaliação das práticas de ensino e acompanhamento de egressos

| <b>OBJETIVO:</b><br>Acompanhar as práticas de ensino, pesquisa e extensão além da inserção dos egressos da instituição no mercado. |                            |
|--|----------------------------|
| METAS  | SITUAÇÃO                   |
| Atualizar as práticas de ensino e as diretrizes para o acompanhamento dos egressos da IES  | TC<br>Totalmente cumprida. |

Não obstante, a ausência do corpo discente na instituição foi revisada e atualizada as práticas de ensino, pesquisa e extensão juntamente com o projeto de acompanhamento dos egressos para conclusão das metas expressas no PDI. Foi considerado pela CPA como totalmente cumprida.

O quadro 12 apresenta as questões referentes ao eixo 3 - dimensão 2 presentes no questionário e os resultados de cada segmento na autoavaliação institucional de 2022.

Quadro 12: Questões aplicadas no questionário de autoavaliação institucional de 2022 referente ao Eixo 3 – Dimensão 2, os segmentos consultados e os seus resultados em escala NPS.

| Questão: Programa de iniciação científica e tecnológica (PROMICT).                       |           |           |
|--|-----------|-----------|
| Segmento   | Valor NPS | Zona NPS  |
| Docentes   | 38        | Qualidade |
| Questão: Atividades de extensão.   |           |           |
| Segmento   | Valor NPS | Zona NPS  |
| Docentes   | 48        | Qualidade |
| Questão: Política de relacionamento com as empresas públicas, privadas e terceiro setor. |           |           |
| Segmento   | Valor NPS | Zona NPS  |
| Sociedade Civil Organizada   | 65        | Qualidade |



Os indicadores de performance foram gerados por meio da fórmula: % de Promotores – % de Detratores. De acordo com o valor NPS, cada indicador foi enquadrado em uma das zonas de classificação que, em termos gerais, indicam a sua situação em relação aos públicos pesquisados: Zona de Excelência – NPS entre 71 e 100, Zona de Qualidade – NPS entre 31 e 70, Zona de Aperfeiçoamento – NPS entre 1 e 30, Zona Crítica – NPS entre -100 e 0.

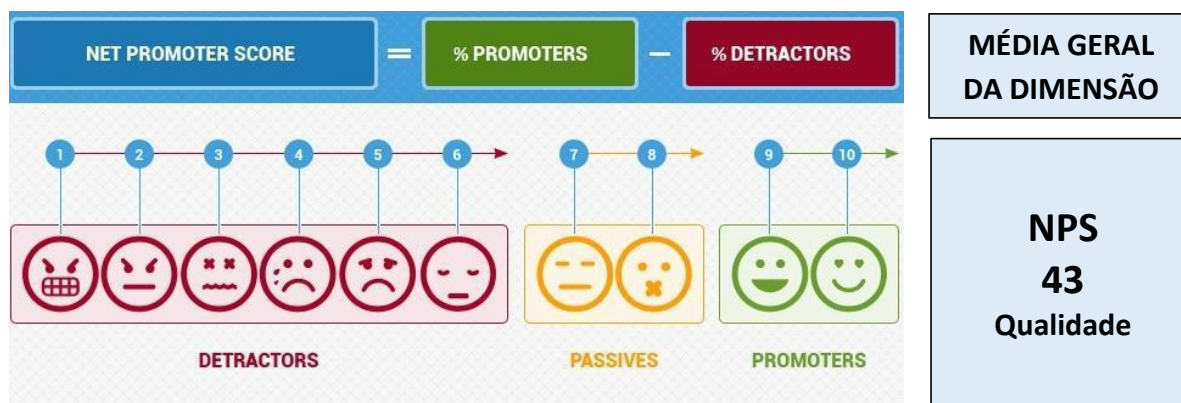


Figura 15: Quadro NPS (Dimensão 02)

As diretrizes para o ensino da graduação convergem para conteúdos teóricos e práticos atualizados que viabilizam a inserção do egresso no meio profissional com domínio dos fundamentos aprendidos nos cursos onde o processo de ensino prima pela cultura local e adota a tecnologia a distância como instrumento de qualificação, expansão e modernização das atividades acadêmicas.

A IES possui pilares que incentiva as nucleações de pesquisa, com vistas à constituição ou consolidação de grupos, núcleos, laboratórios, centros e institutos de pesquisa, os quais contam com a atuação integrada de docentes e discentes dos cursos de graduação.

A política de extensão da Instituição direciona-se em promover a interação transformadora entre a instituição e a sociedade, integrando as artes e a ciência ao ensino, à pesquisa e ao desenvolvimento social. Entende que toda atividade de extensão acadêmica pressupõe uma ação na comunidade, tornando disponível o conhecimento adquirido com o ensino e a pesquisa desenvolvidos na instituição. Essa ação produz, por um lado, um novo conhecimento a ser trabalhado e articulado com o ensino.

## Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade

De acordo com a Política de Gestão uma das finalidades da instituição é fortalecer práticas democráticas, ampliação de parcerias, que possam desenvolver a cooperação e o diálogo com a

comunidade acadêmica e com a sociedade, garantindo o exercício da co-responsabilidade dos sujeitos no processo de decisão, pretendendo apresentar as avaliações institucionais como processo sistemático, formativo e democrático, bem como proporcionar aos funcionários formação continuada por meio de cursos, graduação, pós-graduação, que propiciem crescimento e desenvolvimento pessoal e profissional. O quadro a seguir representa a perspectiva interna dessa dimensão.

*Quadro 13: Avaliação da comunicação com a Sociedade*

| <b>OBJETIVO:</b><br>Aperfeiçoar a comunicação da IES com a comunidade externa                     |                              |
|---|------------------------------|
| METAS   | SITUAÇÃO                     |
| Ampliar a divulgação das atividades de ensino, pesquisa e extensão com transparência e cobertura. | PC<br>Parcialmente cumprida. |

O resultado foi parcialmente atendido em circunstância da ausência de alunos no período de realização da pesquisa.

O quadro 14 apresenta as questões referentes ao eixo 3 - dimensão 4 presentes no questionário e os resultados de cada segmento na autoavaliação institucional de 2022.

*Quadro 14: Questões aplicadas no questionário de autoavaliação institucional de 2022 referente ao Eixo 3 – Dimensão 4, os segmentos consultados e os seus resultados em escala NP*

| Questão: Acesso às informações institucionais através do site e das redes sociais.                               |           |           |
|--|-----------|-----------|
| Segmento   | Valor NPS | Zona NPS  |
| Docentes   | 70        | Qualidade |
| Questão: Divulgação de eventos, atividades, cursos e ações para a comunidade externa.                            |           |           |
| Segmento   | Valor NPS | Zona NPS  |
| Técnicos-Administrativos   | 33        | Qualidade |
| Questão: Comunicação da Instituição com a comunidade interna através de cartazes, banners, redes sociais e site. |           |           |
| Segmento   | Valor NPS | Zona NPS  |
| Técnicos-Administrativos   | 44        | Qualidade |
| Questão: Atendimento e retorno dado pela Ouvidoria.  |           |           |



| Segmentos                | Valor NPS | Zona NPS   |
|--------------------------|-----------|------------|
| Docentes                 | 72        | Excelência |
| Técnicos-Administrativos | 75        | Excelência |

Os indicadores de performance foram gerados por meio da fórmula: % de Promotores – % de Detratores. De acordo com o valor NPS, cada indicador foi enquadrado em uma das zonas de classificação que, em termos gerais, indicam a sua situação em relação aos públicos pesquisados: Zona de Excelência – NPS entre 71 e 100, Zona de Qualidade – NPS entre 31 e 70, Zona de Aperfeiçoamento – NPS entre 1 e 30, Zona Crítica – NPS entre -100 e 0.

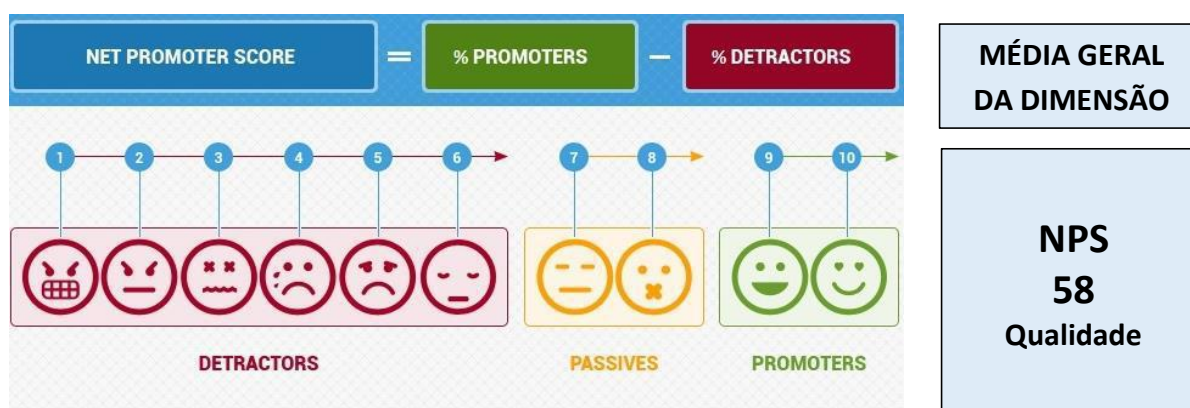


Figura 16: Quadro NPS (Dimensão 04)

As ações internas são divulgadas ao público externo por meio do site da Instituição, que é atualizado diariamente, com seções exclusivas de notícias e eventos, informações sobre cursos, processos seletivos, editais, bolsas e financiamentos, relatórios e avaliações institucionais, além de outras informações de interesse do público externo.

## Dimensão 9 – Políticas de Atendimento aos Discentes

A Política de Atendimento ao Discente da Instituição é um valor agregado e pretende garantir o apoio necessário à plena realização do aluno, nos âmbitos acadêmico, cultural, social e político. Para tal, desenvolve mecanismos que viabilizam a permanência dos alunos na IES através de programas de empregabilidade, financiamento estudantil, políticas de estágios obrigatório e não obrigatório, capacitação profissional, uso de espaços de saúde e orientação jurídica e suporte psicopedagógico. Mesmo com a ausência de alunos no período de coleta tem-se o seguinte quadro:

Quadro 15: Avaliação da Política de Atendimento ao Discente

| <b>OBJETIVO:</b><br>Contribuir para o processo de formação do corpo discente |                            |
|--|----------------------------|
| METAS  | SITUAÇÃO                   |
| Atualizar diretrizes para o Programa de Atendimento aos Discentes.           | TC<br>Totalmente cumprida. |

Foram realizados na Instituição diversos encontros de discussão para reformulação das diretrizes de atendimento ao aluno como fator diferencial para captação dos estudantes, sendo considerado pela CPA como requisito totalmente cumprido.

O quadro 16 apresenta as questões referentes ao eixo 3 - dimensão 9 presentes no questionário e os resultados de cada segmento na autoavaliação institucional de 2022.

Quadro 16: Questões aplicadas no questionário de autoavaliação institucional de 2022 referente ao Eixo 3 – Dimensão 9, os segmentos consultados e os seus resultados em escala NPS

| <b>Questão: Política de atendimento aos discentes: apoio psicopedagógico, nivelamento, empregabilidade e monitoria.</b> |           |            |
|---|-----------|------------|
| Segmento  | Valor NPS | Zona NPS   |
| Docentes  | 65        | Qualidade  |
| <b>Questão: Programa de empregabilidade e de acompanhamento ao egresso</b>  |           |            |
| Segmento  | Valor NPS | Zona NPS   |
| Sociedade Civil Organizada  | 74        | Excelência |

Os indicadores de performance foram gerados por meio da fórmula: % de Promotores – % de Detratores. De acordo com o valor NPS, cada indicador foi enquadrado em uma das zonas de classificação que, em termos gerais, indicam a sua situação em relação aos públicos pesquisados: Zona de Excelência – NPS entre 71 e 100, Zona de Qualidade – NPS entre 31 e 70, Zona de Aperfeiçoamento – NPS entre 1 e 30, Zona Crítica – NPS entre -100 e 0.



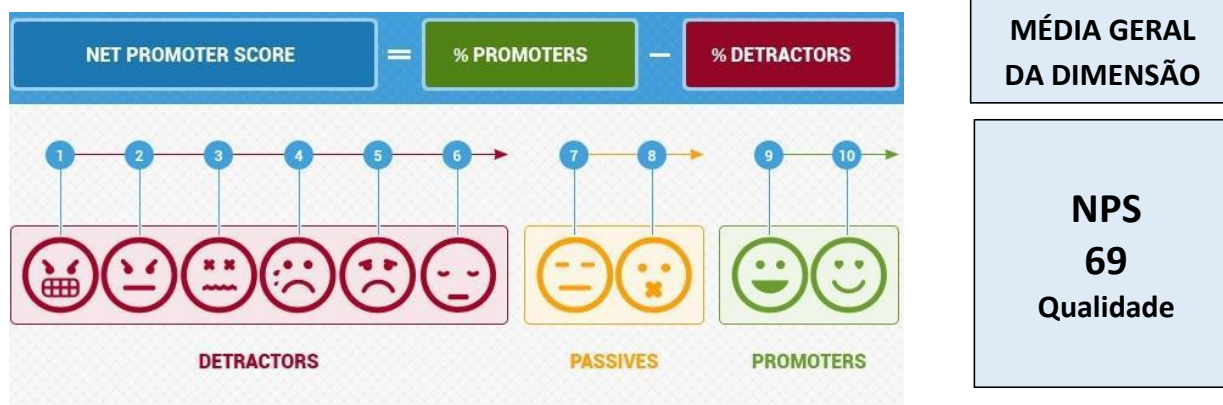


Figura 17: Quadro NPS (Dimensão 09)

A Instituição possui na sua estrutura um núcleo denominado NADI (Núcleo de Atendimento ao Discente) dedicado a gestão do sucesso, financiamento e bolsas e permanência discente na instituição. O objetivo é acompanhar o estudante durante todo o seu percurso de formação, do vestibular à conclusão do curso, desenvolvendo ações para a redução da evasão e o sucesso acadêmico. As ações realizadas são norteadas pelos pilares preventivos, preditivos e reativos.

Um dos focos direcionados dos programas preventivos é promover ações de integração, engajamento e pertencimento do estudante ao meio universitário como recepção, acolhida, ambientação, atividades de pesquisa e extensão além de acompanhamento e reconhecimento do desempenho acadêmico.

No âmbito preditivo a instituição busca monitorar e agir frente aos estudantes que manifestam sinais de uma possível evasão, principalmente, conforme apontam as pesquisas, nos períodos iniciais de cada curso, e através do apoio do corpo docente, a IES orienta a realização de uma sondagem por meio do uso de frequências, notas e depoimentos dos alunos de possíveis causas de evasão, sendo cruzadas com indicadores de inadimplência que apontam sistemicamente os estudantes mais propensos a evadir.

Nos programas, a instituição dispõe de atendimento exclusivo ao aluno que solicita cancelamento e trancamento de matrícula. Essa equipe é formada por profissionais capacitados para tabular os motivos da evasão, acolher e apoiar o estudante e oferecer alternativas para a sua permanência.

## EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO

### Dimensão 5 – Políticas de Pessoal

A instituição entende que a formação permanente dos colaboradores docentes e técnico-administrativo é um ponto estratégico, possibilitando a valorização do recurso humano, ampliação de suas competências e conhecimentos, melhora do seu desempenho e assim, o

desenvolvimento institucional. É importante salientar o cuidado específico com a questão da Gestão dos Recursos Humanos e Carreiras no conjunto de políticas institucionais de desenvolvimento. O quadro abaixo apresenta os seguintes resultados.

Quadro 17: Avaliação da Política de Pessoal

| <b>OBJETIVO:</b><br>Operacionar mecanismos de estímulo à qualificação e formação continuada do seu corpo docente e técnico administrativo. |                            |
|--|----------------------------|
| METAS  | SITUAÇÃO                   |
| Incentivo e auxílio a participação em eventos técnico-científicos e capacitação de forma continuada.                                       | TC<br>Totalmente cumprida. |

A Instituição desenvolveu iniciativas de capacitação em conteúdos pedagógicos e administrativos diversos, programas de treinamento e atualização em conteúdos específicos e conscientização em temas transversais para todo o seu quadro de colaboradores. Assim, foi considerado pela CPA como totalmente cumprida.

O quadro 18 apresenta as questões referentes ao eixo 4 - dimensão 5 presentes no questionário e os resultados de cada segmento na autoavaliação institucional de 2022.

Quadro 18: Questões aplicadas no questionário de autoavaliação institucional de 2022 referente ao Eixo 4 – Dimensão 5, os segmentos consultados e os seus resultados em escala NPS

| Questão: Condições ofertadas pela Instituição para o seu desenvolvimento pessoal e profissional.   |           |            |
|--|-----------|------------|
| Segmentos  | Valor NPS | Zona NPS   |
| Técnicos-Administrativos   | 67        | Qualidade  |
| Docentes   | 73        | Excelência |
| Questão: Contribuição dos cursos/treinamentos ofertados para o aperfeiçoamento das suas atividades. / Contribuição dos cursos de atualização pedagógica e formação continuada. |           |            |
| Segmentos  | Valor NPS | Zona NPS   |
| Técnicos-Administrativos   | 56        | Qualidade  |
| Docentes   | 80        | Excelência |

Os indicadores de performance foram gerados por meio da fórmula: % de Promotores – % de Detratores. De acordo com o valor NPS, cada indicador foi enquadrado em uma das zonas de classificação que, em termos gerais, indicam a sua situação em relação aos públicos pesquisados: Zona de Excelência – NPS entre 71 e 100, Zona de Qualidade – NPS entre 31 e 70, Zona de Aperfeiçoamento – NPS entre 1 e 30, Zona Crítica – NPS entre -100 e 0.

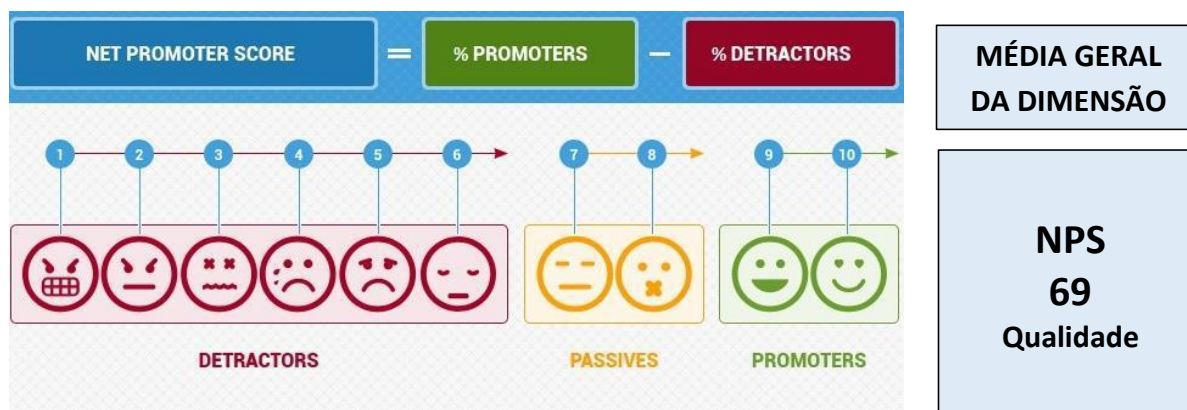


Figura 18: NPS (dimensão 05)

O plano de capacitação docente da Instituição está melhor avaliado pelas ações consolidadas de incentivo à participação de seus professores em eventos como congressos, simpósios, seminários, visitas técnicas e culturais, do que do corpo administrativos, sendo consideradas as solicitações de docentes que apresentam trabalhos científicos em nome da Instituição, como prioridade. Igualmente, o desafio de implantar o Programa de Formação Continuada, no qual, se pretende num espaço de estudo e reflexão sobre a docência, possibilitar a construção e reconstrução de conhecimentos relacionados à prática pedagógica.

O programa emerge da política de qualificação da ação pedagógica de apoio aos docentes, bem como o programa de capacitação do pessoal técnico administrativo, que integra um conjunto de condições motivacionais que objetivam favorecer a qualificação evolutiva dos recursos humanos da IES e conseqüentemente, o aprimoramento da qualidade dos serviços prestados. De forma geral, essa dimensão foi bem avaliada pelos seus colaboradores.

## Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional

A Política de Gestão está expressa no PDI, traduzida na organização acadêmica e nas relações com a comunidade acadêmica consubstanciada nos programas institucionais, projetos e atividades de ensino, pesquisa e extensão, respeitando a autonomia de cada órgão. O resultado coletado dos objetivos e metas se traduz da seguinte forma.

Quadro 19: Avaliação da Organização e Gestão da Instituição

|   |                            |
|---|----------------------------|
| <b>OBJETIVO:</b><br>Promover o planejamento da organização institucional visando a excelência acadêmica.                                  |                            |
| <b>METAS</b>  | <b>SITUAÇÃO</b>            |
| Acompanhar a execução do PDI, mediante avaliações anuais do desempenho institucional, de forma a subsidiar a tomada de decisão da gestão. | TC<br>Totalmente cumprida. |

A Instituição fez o acompanhamento dos objetivos e metas expressos no PDI através da coleta de dados nos setores para formalização do parecer de desempenho institucional. Foi identificado uma gestão do processo acadêmico que administra e confere condições operacionais e recursos necessários para o desenvolvimento de seus objetivos e metas. Todas as diretrizes políticas e estratégias de operação foram estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI, do plano plurianual, organizados, preferencialmente, em torno de programas e projetos específicos nele apontadas. Desta forma, foi considerado pela CPA como totalmente cumprida.

O quadro 20 apresenta as questões referentes ao eixo 4 - dimensão 6 presentes no questionário e os resultados de cada segmento na autoavaliação institucional de 2022.

Quadro 20: Questões aplicadas no questionário de autoavaliação institucional de 2022 referente ao Eixo 4 – Dimensão 6, os segmentos consultados e os seus resultados em escala NPS

| Questão: RH: atendimento e retorno dado pelo setor.                     |           |            |
|---|-----------|------------|
| Segmentos   | Valor NPS | Zona NPS   |
| Técnicos-Administrativos  | 89        | Excelência |
| Docentes  | 76        | Excelência |
| Questão: DTI: atendimento e apoio prestado.                             |           |            |
| Segmentos   | Valor NPS | Zona NPS   |
| Técnicos-Administrativos  | 56        | Qualidade  |
| Docentes  | 68        | Qualidade  |
| Questão: Recursos Pedagógicos: materiais, atendimento e apoio prestado. |           |            |
| Segmentos   | Valor NPS | Zona NPS   |
| Técnicos-Administrativos  | 75        | Excelência |



|  |           |            |
|--|-----------|------------|
| Docentes   | 70        | Qualidade  |
| Questão: Apoio aos laboratórios didáticos: atendimento e apoio prestado. |           |            |
| Segmentos  | Valor NPS | Zona NPS   |
| Docentes   | 50        | Qualidade  |
| Questão: Eficiência da comunicação entre os setores da Instituição.      |           |            |
| Segmentos  | Valor NPS | Zona NPS   |
| Técnicos-Administrativos   | 89        | Excelência |
| Docentes   | 74        | Excelência |

Os indicadores de performance foram gerados por meio da fórmula: % de Promotores – % de Detratores. De acordo com o valor NPS, cada indicador foi enquadrado em uma das zonas de classificação que, em termos gerais, indicam a sua situação em relação aos públicos pesquisados: Zona de Excelência – NPS entre 71 e 100, Zona de Qualidade – NPS entre 31 e 70, Zona de Aperfeiçoamento – NPS entre 1 e 30, Zona Crítica – NPS entre -100 e 0.

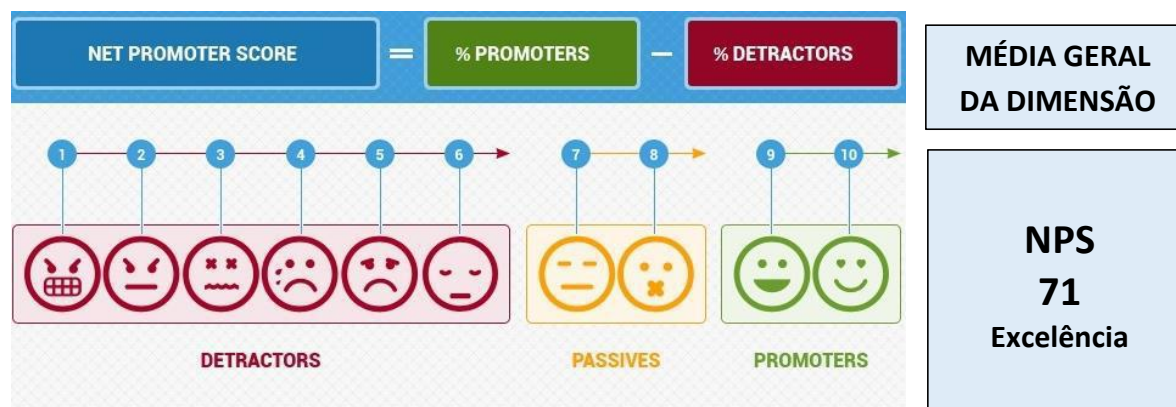


Figura 19: NPS (Dimensão 06)

As questões foram bem avaliadas, na qual, pode-se destacar que as decisões dos órgãos colegiados são sistematizadas e divulgadas por meio de políticas, pareceres, relatórios, atos normativos e autorizativos específicos, bem como pelas atas de suas reuniões, sendo assegurada a apropriação pela comunidade interna.

## Dimensão 10 – Sustentabilidade Financeira

A Instituição objetiva a sustentação financeira e orçamentária das atividades de gestão no longo prazo, na qual, estabelece uma política que orienta a alocação de seus recursos,

monitoramento e investimentos. A instituição realiza investimentos conforme o planejamento e exigência do projeto para prover infraestrutura suficiente para o número de alunos previstos.

Quadro 21: Avaliação da Sustentabilidade Financeira conforme objetivos e metas do PDI

| <b>OBJETIVO:</b><br>Garantir a sustentabilidade financeira por meio de um planejamento para garantir os investimentos no ensino, na pesquisa e na extensão. |                              |
|---|------------------------------|
| METAS   | SITUAÇÃO                     |
| Criar mecanismos de participação da comunidade acadêmica, formalização de parcerias e captação de fomentos e redução de inadimplência institucional.        | PC<br>Parcialmente cumprida. |

A CPA identificou mecanismos de gestão financeira para monitoramento e controle dos gastos. Foram obtidos acesso às informações financeiras e verificou-se que a gestão do processo acadêmico supõe uma administração que compartilha informações necessárias para fornecer condições operacionais e recursos necessários para o desenvolvimento de seus objetivos e metas. Todas as diretrizes políticas e estratégias de operação são estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI, do plano plurianual, organizados, preferencialmente, em torno de programas e projetos específicos nele apontadas para captação de recursos e redução da inadimplência institucional. Foi considerado pela CPA como parcialmente cumprida pela carência de receitas provindas das atividades acadêmicas.

O quadro 22 apresenta as questões referentes ao eixo 4 - dimensão 10 presentes no questionário e os resultados de cada segmento na autoavaliação institucional de 2022.

Quadro 22: Questões aplicadas no questionário de autoavaliação institucional de 2022 referente ao Eixo 4 – Dimensão 10, os segmentos consultados e os seus resultados em escala NPS

| Questão: Gestão institucional: organização, compromisso com educação de qualidade e capacidade de investimento para o constante desenvolvimento. |           |            |
|--|-----------|------------|
| Segmentos  | Valor NPS | Zona NPS   |
| Docentes   | 75        | Excelência |
| Técnicos-Administrativos   | 78        | Excelência |

Os indicadores de performance foram gerados por meio da fórmula: % de Promotores – % de Detratores. De acordo com o valor NPS, cada indicador foi enquadrado em uma das zonas de classificação que, em termos gerais, indicam a sua situação em relação aos públicos

pesquisados: Zona de Excelência – NPS entre 71 e 100, Zona de Qualidade – NPS entre 31 e 70, Zona de Aperfeiçoamento – NPS entre 1 e 30, Zona Crítica – NPS entre -100 e 0.

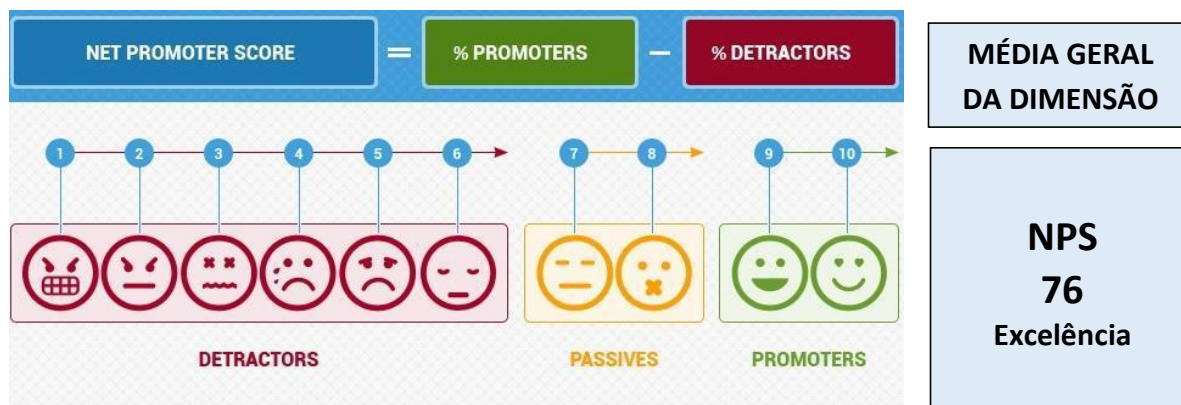


Figura 20: Quadro NPS (Dimensão 10)

Essa dimensão foi bem avaliada pelos colaboradores da IES que obtiveram grande parte das suas solicitações atendidas pela organização. Assim, a direção da instituição, juntamente com a equipe responsável elaboraram o orçamento anual com base em consultas às diversas áreas: coordenadores e lideranças dos setores, visando dar-lhes a medida exata de que esse gerenciamento é que possibilita o desenvolvimento financeiro-administrativo, a manutenção da qualidade e a eficiência operacional. E, assim, a expectativa de crescimento, via expansão, poderá ser mantida.

É bem verdade que a redução orçamentária é uma realidade pela ausência de recursos provindos das matrículas, mas o período de pandemia reforçou a tendência de revisão no repasse de verbas para as despesas na instituição, configurando-se num cenário de ajustes financeiros e orçamentários.

## EIXO 5 – INFRAESTRUTURA

### Dimensão 7 – Infraestrutura

Todo o planejamento das instalações físicas e complementares para o atendimento das necessidades acadêmicas foi realizado de forma consultiva e participativa entre o grupo gestor buscando oferecer condições de salubridade das instalações acadêmicas - espaço, iluminação, ventilação, acústica, segurança e acessibilidade.

A instituição planejou durante o período de vigência do PDI, a expansão da infraestrutura física das suas unidades, conforme o progresso do número de matrículas e pesquisas atreladas a

captação de alunos, de forma a adequá-las às necessidades dos cursos em implantação de acordo com sua política de crescimento, suas metas e objetivos expostos no PDI.

Quadro 23: Avaliação da Infraestrutura

| <b>OBJETIVO:</b><br>Ofertar as instalações adequadas e equipamentos compatíveis com as atividades educacionais previstas, considerando, o número de cursos, o número de alunos e os espaços necessários para a o pleno desenvolvimento da missão institucional da IES até 2026, de forma transversal a todos os cursos. |                              |
|---|------------------------------|
| METAS   | SITUAÇÃO                     |
| Criar condições de infraestrutura de qualidade para execução de práticas de ensino, pesquisa e extensão atendendo os requisitos de acessibilidade, limpeza, conforto e segurança.   | PC<br>Parcialmente cumprida. |

As instalações da IES dispõem de recursos e sistemas que atendem discentes, docentes e corpo técnico-administrativo com deficiência e/ou mobilidade reduzida em suas atividades acadêmicas e administrativas, tais como sinalizações em braille, pisos táteis, teclado em braille, scanner para leitura de livro nas bibliotecas, softwares específicos, cadeiras e carteiras para obesos, mesas para cadeirantes, balcões e guichês acessíveis, entre outros.

Foi considerado parcialmente cumprida pela CPA pelo fato da não implantação de instalações laboratórios específicos, ampliação da biblioteca e melhoria dos espaços de convivência justificados pelos gestores pela ausência de alunos na Instituição.

O quadro 24 apresenta as questões referentes ao eixo 5 - dimensão 7 presentes no questionário e os resultados de cada segmento na autoavaliação institucional de 2022.

Quadro 24: Questões aplicadas no questionário de autoavaliação institucional de 2022 referente ao Eixo 5 – Dimensão 7, os segmentos consultados e os seus resultados em escala NPS

| Questão: Auditório.      |           |            |
|--------------------------|-----------|------------|
| Segmentos                | Valor NPS | Zona NPS   |
| Docentes                 | 76        | Excelência |
| Técnicos-Administrativos | 89        | Excelência |
| Questão: Banheiros.      |           |            |
| Segmentos                | Valor NPS | Zona NPS   |

|  |           |                 |
|--|-----------|-----------------|
| Docentes   | 64        | Qualidade       |
| Técnicos Administrativos   | 56        | Qualidade       |
| Questão: Biblioteca: infraestrutura e acervo.  |           |                 |
| Segmento   | Valor NPS | Zona NPS        |
| Docentes   | 68        | Qualidade       |
| Questão: Espaços de convivência e de alimentação.                                    |           |                 |
| Segmentos  | Valor NPS | Zona NPS        |
| Docentes   | 34        | Qualidade       |
| Técnicos Administrativos   | 33        | Qualidade       |
| Questão: Infraestrutura física e recursos tecnológicos de suporte às aulas práticas. |           |                 |
| Segmento   | Valor NPS | Zona NPS        |
| Docentes   | 40        | Aperfeiçoamento |
| Questão: Plataforma digital.   |           |                 |
| Segmento   | Valor NPS | Zona NPS        |
| Docentes   | 48        | Qualidade       |
| Questão: Portal RM.  |           |                 |
| Segmentos  | Valor NPS | Zona NPS        |
| Docentes   | 80        | Excelência      |
| Técnicos-Administrativos   | 78        | Excelência      |
| Questão: Sala dos professores.   |           |                 |
| Segmento   | Valor NPS | Zona NPS        |
| Docentes   | 73        | Excelência      |
| Questão: Salas de aula.  |           |                 |
| Segmento   | Valor NPS | Zona NPS        |
| Docentes   | 65        | Qualidade       |



| Questão: Adequação das instalações para pessoas com deficiências (PCD).                              |           |            |
|--|-----------|------------|
| Segmento   | Valor NPS | Zona NPS   |
| Técnicos-Administrativos   | 56        | Qualidade  |
| Questão: Infraestrutura do seu setor.  |           |            |
| Segmento   | Valor NPS | Zona NPS   |
| Técnicos-Administrativos   | 56        | Qualidade  |
| Questão: Recursos tecnológicos utilizados para a informação e a comunicação no ambiente de trabalho. |           |            |
| Segmento   | Valor NPS | Zona NPS   |
| Técnicos-Administrativos   | 78        | Excelência |
| Questão: Adequação das instalações físicas para atender as necessidades de formação dos alunos.      |           |            |
| Segmento   | Valor NPS | Zona NPS   |
| Sociedade Civil Organizada   | 62        | Qualidade  |

Os indicadores de performance foram gerados por meio da fórmula: % de Promotores – % de Detratores. De acordo com o valor NPS, cada indicador foi enquadrado em uma das zonas de classificação que, em termos gerais, indicam a sua situação em relação aos públicos pesquisados: Zona de Excelência – NPS entre 71 e 100, Zona de Qualidade – NPS entre 31 e 70, Zona de Aperfeiçoamento – NPS entre 1 e 30, Zona Crítica – NPS entre -100 e 0.

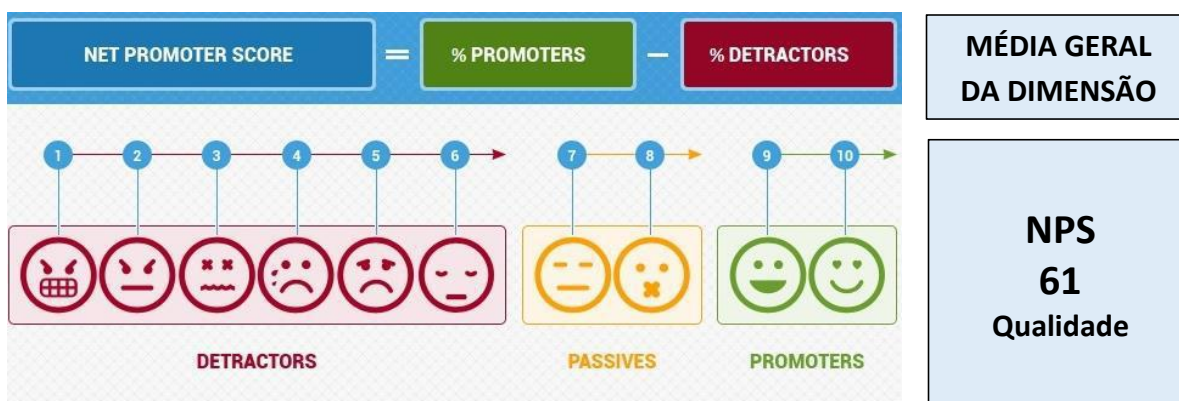


Figura 21: Quadro NPS (Dimensão 07)

Foi mantida a tendência da maioria dos respondentes considerar como satisfatórios os indicadores relacionados a infraestrutura da instituição. Apesar do fato de que muitos espaços não possuem todas as instalações contidas no modelo padrão de infraestrutura desejada. A conservação e limpeza é realizada com periodicidade adequada para a manutenção dos espaços e equipamentos.

As salas de aula, laboratórios, biblioteca, cantina e outras dependências serão de uso privativo dos corpos docente, discente e técnico-administrativo, permitido o acesso de pessoas estranhas quando da realização de eventos, encontros culturais, seminários ou em casos de expressa autorização da Direção Geral.

Assim como na dimensão de sustentabilidade financeira foi afetada, houve significativa redução no ritmo de expansão da infraestrutura física da Instituição. Nestes termos, foi marcado, de um lado, pela paralisação de inúmeras obras, bem como pelo atraso na conclusão de novas edificações e adequações, devido ao isolamento provocado no período de 2020-2022.



# 4

## ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES



## ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES

Os dados e as informações apresentadas no desenvolvimento foram analisados e apropriados pelos atores da instituição, culminando no planejamento e na execução das ações. Nesta seção é realizado um diagnóstico a respeito da Instituição, ressaltando os avanços e os desafios a serem enfrentados. Também foi evidenciado na seção o quanto foi alcançado em relação ao que foi estabelecido no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), considerando o perfil e a identidade da Instituição.

Após a finalização do período de avaliação, a CPA realizou o tratamento estatístico dos dados, organizando os resultados e disponibilizando-os em dashboards, que permitiram visualizações genéricas e específicas a partir de filtros de fácil manuseio. O citado dashboard, disponibilizou os dados em forma de tabelas e gráficos. Esses resultados, disponibilizados para a CPA, permitiram a elaboração dos relatórios para os diferentes públicos, desde os setores administrativos até os membros da comunidade acadêmica.

Nessa seção, o diagnóstico foi materializado e descrito através do acompanhamento anual das ações implementadas pela instituição de cada eixo e dimensão do SINAES desde 2019, identificando para cada ação o cumprimento ou não da situação e ressaltando os avanços e os desafios a serem enfrentados.

De acordo com a apresentação dos resultados pode-se observar uma avaliação satisfatória das dimensões que integrou todos os segmentos da comunidade acadêmica e sociedade civil organizada, conforme o quadro abaixo:

| DIMENSÕES   | NPS | ZONA       |
|---|-----|------------|
| Dimensão 01: Missão e PDI                             | 78  | Excelência |
| Dimensão 02: Políticas de Ensino, Pesquisa e Extensão | 43  | Qualidade  |
| Dimensão 03: Responsabilidade Social da Instituição   | 82  | Excelência |
| Dimensão 04: Comunicação com a Sociedade              | 58  | Qualidade  |
| Dimensão 05: Políticas de Pessoal                     | 69  | Qualidade  |
| Dimensão 06: Organização e Gestão da Instituição      | 71  | Excelência |
| Dimensão 07: Infraestrutura                           | 61  | Qualidade  |
| Dimensão 08: Planejamento e Avaliação                 | 90  | Excelência |
| Dimensão 09: Política de Atendimento aos Discentes    | 69  | Qualidade  |
| Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira              | 76  | Excelência |

A média geral de pontuação envolvendo todas as dimensões e segmentos foi 69 pontos de NPS posicionando-se na zona de qualidade.

## EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

### DIMENSÃO 08: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

No presente processo avaliativo é possível detectar que o Desenvolvimento Institucional progrediu parcialmente somente nas ações de reestruturação de gestão acadêmica e administrativas devido a não incidência do corpo discente nas atividades de ensino, pesquisa e extensão comprometendo decisivamente para conclusão das metas expressas no PDI, sendo considerado pela CPA como parcialmente concluído.

Com relação as metas e ações estabelecidas no PDI, a instituição alcançou nessa primeira etapa de coleta parcial de acompanhamento cerca de 68% das propostas atribuídas a esse eixo conforme apresentado abaixo. Os resultados foram atribuídos a ausência de alunos no período de coleta o que dificultou a conclusão das demais atividades.

Legenda:  Ação cumprida  Ação não cumprida

| OBJETIVO: Promover a cultura da autoavaliação entendendo a mesma como instrumento de gestão acadêmica administrativa para melhoria dos resultados institucionais.  |   |   |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|---|---|
| METAS  | AÇÕES   | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | 2023  |
| Elaborar e discutir o projeto de avaliação institucional.  | Realização de reuniões semestrais para elaboração do projeto de avaliação institucional.  |  |  |  |  |  |
|  | Discussão da legislação vigente para estruturação do projeto de avaliação institucional.  |  |  |  |  |  |
|  | Estruturação e revisão dos questionários de autoavaliação.  |  |  |  |  |  |
| Promover continuamente a cultura da autoavaliação, tendo em vista a democratização do acesso aos seus resultados e utilizando os mesmos como ferramenta de gestão. | Eleição para composição da Comissão Própria de Avaliação.   |  |  |  |  |  |
|  | Estímulo a participação dos integrantes da comunidade acadêmica, por meio de ações de sensibilização visando maior adesão de respondentes nas pesquisas de autoavaliação.                           |  |  |  |  |  |
|  | Elaboração do relatório de autoavaliação Institucional e do Relato Institucional a partir dos resultados das avaliações internas e externas.  |  |  |  |  |  |
|  | Divulgação dos resultados dos processos avaliativos na comunidade interna e externa através de material impresso, portal acadêmico, endereço eletrônico e redes sociais institucionais e de cursos. |  |  |  |  |  |
|  | Aplicação do selo CPA para identificar as melhorias obtidas a partir dos processos de autoavaliação.  |  |  |  |  |  |
|  | Realização do Fórum CPA junto aos discentes como mecanismo institucional de sensibilização e divulgação dos resultados junto aos cursos de graduação.   |  |  |  |  |  |
|  | Realização do projeto “FAMETRO Consciente” junto aos discentes para a divulgação das conquistas da CPA e dos resultados das Avaliações externas e internas.   |  |  |  |  |  |

|  |   |  |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|--|
|  | Realização do Fórum CPA junto aos docentes e técnicos administrativos como mecanismo institucional de sensibilização e divulgação dos resultados junto aos cursos de graduação. |  |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|--|

Legenda: Ação cumprida Ação não cumprida

| METAS   | AÇÕES  | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|--|------|------|------|------|------|
| Ampliar a participação da comunidade acadêmica e sociedade civil organizada nas pesquisas de autoavaliação.   | Divulgação dos períodos das pesquisas de autoavaliações por meio das mídias sociais, material impresso e monitores.  |      |      |      |      |      |
|   | Disponibilização dos laboratórios de informática para os discentes, docentes e técnicos administrativos responderem a pesquisa de autoavaliação.   |      |      |      |      |      |
|   | Disponibilização do questionário de autoavaliação no portal acadêmico para preenchimento online por discentes e docentes.  |      |      |      |      |      |
|   | Monitoramento através de relatórios parciais do número de respondentes da pesquisa de autoavaliação para intensificar a sensibilização e consequentemente buscar o aumento do quantitativo de participantes da comunidade acadêmica, mantendo o índice acima de 80%. |      |      |      |      |      |
|   | Realização da pesquisa de autoavaliação com as comunidades atendidas pelos projetos de extensão e participantes do evento de Responsabilidade Social.  |      |      |      |      |      |
|   | Realização do projeto "FAMETRO Consciente" junto aos discentes para a sensibilização da importância da participação nas pesquisas de autoavaliação para o desenvolvimento do curso e da Instituição  |      |      |      |      |      |
| Utilizar os resultados dos processos avaliativos internos e externos como indicadores para elaboração do planejamento estratégico da instituição, considerando o ensino, a pesquisa, extensão e a gestão. | Enviar aos coordenadores dos cursos de graduação os resultados das autoavaliações Institucional e de Curso para confecção dos planos acadêmicos administrativos e dos relatórios analíticos.   |      |      |      |      |      |
|   | Enviar para os gestores da IES os resultados das autoavaliações para ciência e elaboração do Plano de Gestão Institucional.  |      |      |      |      |      |
|   | Assessorar os gestores da IES e coordenadores de cursos, por meio de reuniões, para a análise das potencialidades e fragilidades apontadas nas avaliações internas e externas e consequente estudo das melhorias a serem implantadas.                                |      |      |      |      |      |
|   | Realizar o acompanhamento das ações previstas nos planos acadêmicos administrativos e de gestão para avaliar o impacto das ações na melhoria dos resultados no ensino, pesquisa, extensão e gestão.  |      |      |      |      |      |

## EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

### Dimensão 1 – Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

O PDI da Faculdade Metropolitana do Pará está construído a partir de um processo amplo de participação e discussão, tendo por objetivo o desenvolvimento de um plano capaz de orientar as ações em consonância com as Diretrizes Nacionais da Educação, a missão institucional e os anseios da comunidade regional na qual estará inserida.

Assim, o desenvolvimento institucional da Institucional atende os requisitos estabelecido no PDI, conforme o quadro a seguir:

| <b>OBJETIVO:</b>   |                              |
|--|------------------------------|
| Assegurar que os meios e os recursos necessários sejam executados por intermédio dos diferentes segmentos institucionais previstos, para a realização plena das metas e ações acadêmico-administrativas previstas no Plano de Desenvolvimento Institucional da IES |                              |
| <b>METAS</b>   | <b>SITUAÇÃO</b>              |
| Ampliar a oferta de vagas em cursos de graduação na modalidade presencial e a distância com solicitação de aumento de vagas e abertura de novos cursos de graduação.   | PC<br>Parcialmente cumprida. |
| Atualizar Continuamente os PPC's.  | TC<br>Totalmente cumprida.   |
| Desenvolver material didático com vista ao apoio ao ensino presencial e a distância.   | TC                           |
| Ofertar componentes curriculares semipresenciais.  | TC                           |
| Ofertar cursos de graduação em EAD.  | NC<br>Não cumprida.          |
| Realizar em todos os cursos de graduação, atividades de ensino articuladas a pesquisa e a extensão, pertinentes aos objetivos do Programa de Articulação, Pesquisa, Ensino, Extensão e Responsabilidade e Institucional da IES.                                    | PC                           |
| Executar e monitorar o Planejamento de Ensino, a partir da elaboração dos Planos de Aprendizagem que orientam as práticas pedagógicas em salade aula   | PC                           |

O Desenvolvimento Institucional da Institucional progrediu parcialmente devido a não incidência do corpo discente nas atividades de ensino, pesquisa e extensão comprometendo decisivamente para conclusão das metas expressas no PDI, sendo considerado pela CPA como parcialmente concluído.

Na perspectiva da organização do material didático presencial e a distância, na oferta dos componentes curriculares, a Instituição cumpriu totalmente. A oferta de cursos EaD e projeção dos cursos para 2023, a instituição não atendeu as metas estabelecidas com sucesso.



### DIMENSÃO 03: RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO
















No presente processo avaliativo é possível detectar que a Responsabilidade Social da Institucional não progrediu como o planejado nas suas ações em circunstância da ausência de alunos para realização das atividades. Assim, a instituição estabeleceu uma reestruturação de gestão acadêmica e administrativas, na qual, considerando as variáveis de análise, foi identificado que os documentos relacionados aos programas foram atualizados. Desta forma, considera-se como satisfatório o nível de colaboradores que participaram da reestruturação.

| <b>OBJETIVO:</b><br>Revisar as ações de responsabilidade social da IES no seu entorno  |                     |
|--|---------------------|
| METAS  | SITUAÇÃO            |
| Incrementar projetos de responsabilidade social envolvendo a comunidade acadêmica em prol de benefícios sociais, económicos e ambientais | NC<br>Não cumprida. |

Quanto aos avanços adquiridos foi identificada a revisão da proposta de implantação de Programa de Responsabilidade Social, previsto em seu PDI, tendo como eixo central a inclusão social com as seguintes propostas: Implementar o Núcleo de Atendimento Psicopedagógico e Acessibilidade (NAPA); adequação dos procedimentos metodológicos e avaliativos; sensibilização da comunidade interna acerca dos direitos e deveres das pessoas com necessidade educacionais especiais.

Com relação as metas e ações estabelecidas no PDI, a instituição alcançou nessa primeira etapa de coleta parcial de acompanhamento cerca de 20% das propostas atribuídas a esse eixo conforme apresentado abaixo. O desafio será a captação de alunos para o próximo período.

Legenda:  Ação cumprida  Ação não cumprida

| METAS   | AÇÕES  | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | 2023  |
|---|--|---|---|---|---|---|
| Realizar em todos os cursos de graduação, atividades de ensino articuladas a pesquisa e a extensão, pertinentes aos objetivos do Programa de Articulação, Pesquisa, Ensino, Extensão e Responsabilidade e Institucional da IES. | Elaborar Projetos dentro do Programa PAPEERI, considerando as linhas de pesquisa e de extensão, e o regulamentado Programa PAPEERI.  |  |  |  |  |  |
|   | Assessorar as coordenações por meio da análise prévia dos projetos do PAPEERI, em comissão técnica composta pela coordenação de ensino, do Núcleo de Pesquisa e da Extensão.                   |  |  |  |  |  |
|   | Acompanhar a realização dos projetos por meio do recebimento e da análise dos relatórios, feita por comissão técnica composta pela coordenação de ensino, do Núcleo de Pesquisa e da Extensão. |  |  |  |  |  |

## EIXO 03: POLÍTICAS ACADÊMICAS

### DIMENSÃO 02: POLÍTICAS DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

Na autoavaliação parcial detectou-se que as políticas de ensino, pesquisa e extensão da IES não progrediu como planejado nas suas ações em circunstância da ausência de alunos para realização das atividades. Assim, a instituição estabeleceu uma reestruturação das políticas, programas e projetos de gestão acadêmica, na qual, considerando as variáveis de análise, foi identificado que os documentos relacionados aos programas foram atualizados. A CPA considerou como satisfatório o nível de colaboradores que participaram da reestruturação (96%).





















| <b>OBJETIVO:</b><br>Acompanhar as práticas de ensino, pesquisa e extensão além da inserção dos egressos da instituição no mercado. |                            |
|--|----------------------------|
| METAS  | SITUAÇÃO                   |
| Atualizar as práticas de ensino e as diretrizes para o acompanhamento dos egressos da IES  | TC<br>Totalmente cumprida. |

Quanto aos avanços adquiridos, não obstante, a ausência do corpo discente na instituição, foi revisada e atualizada as práticas de ensino, pesquisa e extensão juntamente com o projeto de acompanhamento dos egressos para conclusão das metas expressas no PDI. Foi considerado pela CPA como positivo o resultado dessa ação.

No entanto, com relação as metas e ações de ensino estabelecidas no PDI, a instituição alcançou nessa primeira etapa de coleta parcial de acompanhamento cerca de 65% das propostas atribuídas a esse eixo conforme apresentado abaixo.

#### Metas e Ações para o Ensino

Legenda:  Ação cumprida  Ação não cumprida

| METAS  | AÇÕES   | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | 2023  |
|--|---|---|---|---|---|---|
| Atualizar continuamente os PPC's.                | Levantar junto ao mercado de trabalho das necessidades formativas para integrá-las ao currículo vigente dos cursos de graduação |  |  |  |  |  |
|  | Conhecer e acompanhar as mudanças na legislação educacional que interferem na formação do egresso                               |  |  |  |  |  |
|  | Manter ativo e com reuniões periódicas os NDE's dos Cursos  |  |  |  |  |  |
| Desenvolver material didático com vista ao apoio | Criação de materiais didáticos para os cursos de graduação.   |  |  |  |  |  |

|   |  |   |   |   |   |   |
|---|--|---|---|---|---|---|
| ao ensino presencial e a distância.               | Elaboração de Material didático pedagógico para utilização em sala de aula e em ambientes virtuais de aprendizagem.                      | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Ofertar componentes curriculares semipresenciais. | Elaborar o Projeto de oferta semipresencial.   | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
|   | Criar os mecanismos de educação a distância (sistema, plataforma, material de instrução) para apoiar a oferta curricular semipresencial. | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Ofertar cursos de graduação em EAD                | Elaborar os Projetos Pedagógicos para a oferta da graduação em EAD.  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
|   | Criar os mecanismos de educação a distância (sistema, plataforma, material de instrução) para apoiar a oferta de cursos em EAD           | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

Com relação as metas e ações de pesquisa estabelecidas no PDI, a instituição alcançou nessa primeira etapa de coleta parcial de acompanhamento cerca de 39% das propostas atribuídas a esse eixo, necessitando de melhorias urgentes nessa variável, conforme apresentado abaixo.

### Metas e Ações de Pesquisa

Legenda:  Ação cumprida  Ação não cumprida

| METAS  | AÇÕES   | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|---|------|------|------|------|------|
| Aumentar o quantitativo e melhorar qualitativamente as pesquisas na IES, que contribuam para o desenvolvimento socioeconômico e científico-tecnológico da Região.                | Ampliar parcerias para a iniciação científica, tecnológica, artística e cultural e sua transferência para a sociedade por meio dos projetos:<br>-PROMICT: Projeto de Iniciação Científica e Tecnológica da IES. Fomentar os Programas Institucionais -PIBICT- Projeto de Iniciação Científica do CNPq.<br>-PIBIT- Projeto de Iniciação Tecnológica do CNPq. | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
| Incrementar as atividades com base na articulação entre ensino, pesquisa e extensão, que promovam a responsabilidade social na comunidade.                                       | Ampliar o PAPEERI: Programa de Articulação ensino, pesquisa e extensão e responsabilidade institucional.  | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
| Atender a Comunidade Local externa e interna em suas necessidades sociais, a partir do envolvimento do corpo docente e discente nas realidades sociais da comunidade.            | Manter convênios com a comunidade para a iniciação científica, tecnológica, artística e cultural.   | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
|  | Desenvolver pesquisas de Iniciação Científica-IC e Inovação Tecnológica-IT, artística e cultural a partir do mapeamento das necessidades da comunidade conveniada.  | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
| Popularizar a ciência como instrumento de melhoria de vida, visando à difusão das conquistas e benefícios resultantes da pesquisa/iniciação científica, tecnológica, artística e | Divulgar, por meio de editais as linhas de pesquisa, em articulação com as áreas de conhecimento dos cursos da IES.   | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
|  | Divulgar amplamente para a comunidade interna e externa, os resultados da pesquisa/iniciação científica, tecnológica, artística e cultural geradas.   | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |

|   |  |   |   |   |   |   |
|---|--|---|---|---|---|---|
| cultural geradas na instituição.  | Expandir o número de grupos de Grupos de pesquisa e desenvolvimento GPEDI: visando atender à necessidade das áreas do conhecimento.  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
|   | Ampliar a participação docente e discente no evento científico da IES para incentivo e publicação de resultados da pesquisa/iniciação científica, tecnológica, artística e cultural. | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
|   | Criar o Fórum de pesquisa da IES para apresentação, discussão e divulgação da pesquisa/iniciação científica, tecnológica, artística e cultural.                                      | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
|   | Capacitar o corpo docente para desenvolver competências e habilidades tendo a pesquisa como princípio educativo em sala de aula.   | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Incrementar a divulgação das normas de submissão periódicos e eventos científicos internos e externos | Divulgar nas semanas pedagógicas os benefícios da produção discente e docente - e das revistas científicas da IES: e os programas e projetos de pesquisa PROMICT, PIBIT, PIBT.       | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

Com relação as metas e ações de extensão estabelecidas no PDI, a instituição alcançou nessa primeira etapa de coleta parcial de acompanhamento cerca de 25% das propostas atribuídas a esse eixo, necessitando de melhorias, conforme apresentado abaixo.

### Metas e Planos de Extensão

Legenda:  Ação cumprida  Ação não cumprida

| METAS   | AÇÕES   | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|---|------|------|------|------|------|
| Aumentar o quantitativo e melhorar qualitativamente os programas, projetos e eventos, cursos, visitas técnicas, prestação de serviços de extensão na IES. | Fomentar parcerias entre a comunidade externa e a IES, para realização dos programas, projetos e eventos, cursos, visitas técnicas, prestação de serviços da extensão, por meio dos programas:<br>-PAPEERI: Programa de Articulação do ensino, pesquisa, extensão e Responsabilidade Institucional<br>-PEFC: Projeto de Educação e Formação Continuada. | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
| Incrementar as atividades extensionistas com base na articulação entre ensino, pesquisa e extensão, promovendo a responsabilidade social na comunidade.   | Manter relatório e atualizado o preenchimento das ações de responsabilidade social institucional no SISDIA da Campanha da ABMES para aquisição do selo de responsabilidade social da IES.   | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
|   | Manter atualizado os relatórios de cursos livres, eventos, visitas técnicas, prestação de serviços da Extensão.   | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
| Envolver o corpo docente e discente nas realidades sociais da comunidade.   | Manter convênios com a comunidade para o desenvolvimento da extensão.   | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
|   | Desenvolver programas, projetos, eventos, cursos, visitas técnicas, prestação de serviços extensionistas a partir do mapeamento das necessidades da comunidade conveniada.  | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |

|  |   |   |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|---|---|
| Popularizar a prática de extensionista como instrumento de melhoria devida, visando à difusão das conquistas e benefícios resultantes da criação cultural da extensão. | Divulgar, por meio de editais linhas de extensão destinadas a reduzir as desigualdades sociais e a qualidade de vida. | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
|  | Ampliar a participação em extensão dos discentes e dos membros da comunidade.   | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
|  | Divulgar amplamente os resultados da prática de extensão por meio de mídias sociais, materiais impressos e virtuais.  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
|  | Realizar o Fórum de Extensão para divulgação da política extensionista da IES e resultados da extensão.               | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

A concretização das metas e ações previstas no PDI foram parcialmente atendidas para as Políticas de Ensino, as Políticas de Pesquisa e as Políticas de Extensão. No geral, as práticas articuladas de ensino, pesquisa e extensão necessitam de ações de fortalecimento para o ingresso de alunos para subsequentemente materializar as ações propostas.

No geral, os avanços foram reduzidos a reformulação dos documentos e capacitação dos corpos colaborativos da Instituição ocorrendo relativo progresso na avaliação satisfatória por todos os respondentes dos segmentos quanto as semanas pedagógicas e benefícios da produção discente e docente, isso pode ser explicado em função da operacionalização e maior atuação das coordenações de ensino, pesquisa e extensão e, pelo fortalecimento e intensificação de políticas e projetos de fomento à inclusão social e diversidade.

#### **DIMENSÃO 04: COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE**









































No presente processo avaliativo foi possível detectar que as comunicações com a sociedade não progrediram como planejado nas suas ações em circunstância da ausência de alunos para realização das atividades. Assim, a instituição estabeleceu uma reestruturação das políticas, programas e projetos de gestão acadêmica, na qual, considerando as variáveis de análise, foi identificado que os documentos relacionados aos programas foram atualizados e inovados. A CPA considerou como satisfatório o nível de colaboradores que participaram da reestruturação.

|  |                              |
|--|------------------------------|
| <b>OBJETIVO:</b><br>Aperfeiçoar a comunicação da IES com a comunidade interna, externa e atendimento ao discente |                              |
| <b>METAS</b>   | <b>SITUAÇÃO</b>              |
| Ampliar a divulgação das atividades de ensino, pesquisa e extensão com transparência e cobertura.                | PC<br>Parcialmente cumprida. |

No entanto, com relação as metas e ações de comunicação externa estabelecidas no PDI, a instituição alcançou nessa primeira etapa de coleta parcial de acompanhamento cerca de 40% das propostas atribuídas, bem abaixo da meta de 70% de conclusão das ações.

### Metas e Ações da Política de Comunicação Externa da IES


























Legenda:  Ação cumprida  Ação não cumprida

| METAS   | AÇÕES   | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | 2023  |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Aperfeiçoar a comunicação da IES com a comunidade externa.  | Capacitar dos técnicos-administrativos para otimizar e melhorar o atendimento a comunidade externa.       |    |    |    |    |    |
|   | Manter a divulgação dos resultados das avaliações da IES e dos cursos                                     |    |    |    |    |    |
|   | Ampliar a divulgação de atividades e eventos dos cursos de graduação, pesquisa e extensão.                |    |    |    |    |    |
|   | Manter a comunicação da Ouvidoria.  |    |    |    |    |    |
|   | Criar mecanismos de transparência institucional   |    |    |    |    |    |
|   | Revitalizar do Site Institucional, com novo layout e estruturado segundo a hierarquia da informação.      |    |    |    |    |    |
|   | Implantar a Liga do Jornalismo, projeto onde os próprios acadêmicos fazem a cobertura dos eventos da IES. |    |    |    |    |    |
|   | Implantar da TV onde são divulgadas as atividades da IES através das ferramentas audiovisuais.            |   |   |   |   |   |
|   | Revitalizar da Revista IES, com o objetivo de divulgar a identidade da IES.                               |  |  |  |  |  |
|   | Implantar o Jornal impresso da IES divulgando as atividades da IES.                                       |  |  |  |  |  |
| Ampliar o alcance das redes sociais da IES para proporcionar informações para mais membros da comunidade externa. |                      |  |  |  |  |   |

Com relação as metas e ações de comunicação interna estabelecidas no PDI, a instituição alcançou cerca de 68% das propostas atribuídas, abaixo da meta de 70% de conclusão.

### Metas e Ações da Política de Comunicação Interna da IES

Legenda:  Ação cumprida  Ação não cumprida






| METAS   | AÇÕES  | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | 2023  |
|---|--|---|---|---|---|---|
| Aperfeiçoar a comunicação da IES com a comunidade interna | Capacitar dos técnicos administrativos para otimizar e melhorar o atendimento à comunidade interna |  |  |  |  |  |
|   | Manter a divulgação dos resultados das avaliações da IES e dos cursos                              |  |  |  |  |  |
|   | Ampliar a divulgação de atividades e eventos dos cursos de graduação, pesquisa e extensão.         |  |  |  |  |  |
|   | Manter a comunicação da ouvidoria.   |  |  |  |  |  |
|   | Criar mecanismos de transparência institucional.   |  |  |  |  |  |

## DIMENSÃO 09: POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES

Com relação as metas e ações de atendimento aos discentes estabelecidas no PDI, a instituição alcançou 20% das propostas atribuídas a esse eixo conforme apresentado abaixo, posicionando bem abaixo da meta controle de 70% de conclusão das ações.

### Metas e Ações de Apoio ao Discente

Legenda:  Ação cumprida  Ação não cumprida

| METAS   | AÇÕES   | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | 2023  |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Atualizar diretrizes para o Programa de Atendimento aos Discentes | Otimização do dos programas: PROAD — Programa de Apoio ao Discente; PROCESSO – Programa de Acessibilidade e Inclusão social; PROME — Programa de Monitoria Estudantil Núcleo de Apoio Pedagógico e Acessibilidade, Atividades de Nivelamento, Acolhimento ao Ingressante. Atendimento Extraclasse, Representatividade Discente, Diretório Acadêmico, Programas de Apoio Financeiro, Ouvidoria, Acessibilidade Monitoria, Escola de Líderes, Internacionalização e mobilidade acadêmica: |  |  |  |  |  |

No período de 2020 a 2022 a IES lidou com os impactos negativos trazidos pela pandemia de Covid-19 à sua comunidade acadêmica, o que igualmente com as demais atividades já citadas comprometeu o progresso da comunicação interna externa.

## EIXO 04: POLÍTICAS DE GESTÃO

### Dimensão 05: Políticas de Pessoal

No presente processo avaliativo é possível detectar que as políticas de pessoal da Instituição progrediram relativamente como o planejado mesmo com a ausência de alunos para realização das atividades. Assim, a instituição estabeleceu uma reestruturação das políticas, programas e projetos de gestão administrativa, na qual, considerando as variáveis de análise, foi identificado que os documentos relacionados aos programas foram atualizados. A CPA considerou como satisfatório o nível de colaboradores que participaram a reestruturação. O quadro abaixo demonstra o resultado geral.



















































| <b>OBJETIVO:</b><br>Operacionar mecanismos de estímulo à qualificação e formação continuada do seu corpo docente e técnico administrativo. |                            |
|--|----------------------------|
| METAS  | SITUAÇÃO                   |
| Incentivo e auxílio a participação em eventos técnico-científicos e capacitação de forma continuada.                                       | TC<br>Totalmente cumprida. |

A instituição desenvolveu iniciativas de capacitação em conteúdos pedagógicos e administrativos diversos, programas de treinamento e atualização em conteúdos específicos e conscientização em temas transversais para todo o seu quadro de colaboradores. Assim, foi considerado pela CPA como totalmente cumprida.

Com relação as metas e ações dessa dimensão estabelecidas no PDI, a instituição alcançou nessa primeira etapa de coleta parcial de acompanhamento cerca de 87% das propostas atribuídas a esse eixo conforme apresentado abaixo, superando a meta controle de 70% de conclusão das ações.

### Metas e Ações da Política de Pessoal da IES

Legenda:  Ação cumprida  Ação não cumprida

| METAS   | AÇÕES  | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | 2023  |
|---|--|---|---|---|---|---|
| Promover o Incentivo/auxílio à participação em eventos científicos/ técnicos/ culturais                     | Incentivo financeiros aos docentes, tutores e técnicos administrativos na participação em eventos artísticos e culturais, por meio de editais semestrais.  |    |    |    |    |    |
| Promover o Incentivo/auxílio capacitação (formação continuada);   | Assegurar as promoções verticais no Plano de Carreira do Pessoal Docente, tutores e técnicos administrativos que conquistarem nova titulação acadêmica.  |  |  |  |  |  |
|   | Conceder licença especial a professores, tutores e técnicos administrativos que se proponham fazer curso de pós-graduação stricto sensu, em outras instituições universitárias no País ou no exterior;     |  |  |  |  |  |
|   | Conceder apoio financeiro aos docentes, tutores e técnicos administrativos que tem interesse em fazer curso de pós-graduação stricto sensu, em outras instituições universitárias, no País ou no exterior; |  |  |  |  |  |
|   | Valorizar a titulação acadêmica, como critério de seleção para admissão de professores.  |  |  |  |  |  |
| Promover o incentivo/auxílio qualificação acadêmica docente e a devida divulgação das ações com os docentes | Divulgar o plano de cargos e salários pelo site, e-mail e na formação semestral  |  |  |  |  |  |
|   | Disponibilizar cursos de extensão realizados pela IES sem custo aos docentes   |  |  |  |  |  |
|   | Disponibilizar cursos de pós-graduação com descontos de 50% para atualização   |  |  |  |  |  |
|   | Assegurar para fins de ascensão uma política de valorização do quadro docente para as vagas de chefias disponibilizadas na IES   |  |  |  |  |  |
|   | Capacitar didático pedagógica no início de cada semestre com oficinas, palestras, etc.   |  |  |  |  |  |
|   | Valorizar a produção científica como critério de ascensão horizontal para níveis sucessivos das categorias docentes  |  |  |  |  |  |

## Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional

A Política de Gestão está expressa no PDI, traduzida na organização acadêmica e nas relações com a comunidade acadêmica consubstanciada nos programas institucionais, projetos e atividades de ensino, pesquisa e extensão, respeitando a autonomia de cada órgão. O resultado coletado dos objetivos e metas se traduz da seguinte forma.

|   |                            |
|---|----------------------------|
| <b>OBJETIVO:</b><br>Promover o planejamento da organização institucional visando a excelência acadêmica.                                  |                            |
| <b>METAS</b>  | <b>SITUAÇÃO</b>            |
| Acompanhar a execução do PDI, mediante avaliações anuais do desempenho institucional, de forma a subsidiar a tomada de decisão da gestão. | TC<br>Totalmente cumprida. |

A instituição fez o acompanhamento dos objetivos e metas expressos no PDI através da coleta de dados nos setores para formalização do parecer de desempenho institucional. Foi identificado uma gestão do processo acadêmico que administra e confere condições operacionais e recursos necessários para o desenvolvimento de seus objetivos e metas. Todas as diretrizes políticas e estratégias de operação foram estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI, do plano plurianual, organizados, preferencialmente, em torno de programas e projetos específicos nele apontadas. Desta forma, foi considerado pela CPA como totalmente cumprida.

## Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

No presente processo avaliativo é possível detectar que a sustentabilidade financeira da Instituição progrediu relativamente como planejado mesmo com a ausência de alunos para captação de recursos. Assim, a instituição criou mecanismos de formalização de parcerias e fomento no âmbito da gestão administrativa, na qual, considerando as variáveis de análise, foi identificado que os documentos relacionados aos programas foram atualizados e inovados. A CPA considerou como satisfatório o nível de colaboradores que participaram a reestruturação. O quadro abaixo demonstra o resultado geral.



**OBJETIVO:**




































Garantir a sustentabilidade financeira por meio de um planejamento para garantir os investimentos no ensino, na pesquisa e na extensão.

| METAS  | SITUAÇÃO                     |
|--|------------------------------|
| Criar mecanismos de participação da comunidade acadêmica, formalização de parcerias e captação de fomentos e redução de inadimplência institucional. | PC<br>Parcialmente cumprida. |

A CPA identificou mecanismos de gestão financeira para monitoramento e controle dos gastos. Foram obtidos acesso às informações financeiras e verificou-se que a gestão do processo acadêmico supõe uma administração que compartilha informações necessárias para fornecer condições operacionais e recursos necessários para o desenvolvimento de seus objetivos e metas. Todas as diretrizes políticas e estratégias de operação são estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI, do plano plurianual, organizados, preferencialmente, em torno de programas e projetos específicos nele apontadas para captação de recursos e redução da inadimplência institucional. Foi considerado pela CPA como parcialmente cumprida pela carência de receitas providas das atividades acadêmicas.

**Metas e Ações da Sustentabilidade Financeira da IES**

Legenda:  Ação cumprida  Ação não cumprida

| ETAS   | AÇÕES   | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | 2023  |
|--|---|---|---|---|---|---|
| Garantir a sustentabilidade financeira por meio de um planejamento para garantir os investimentos no ensino, extensão, pesquisa. | Criar mecanismos para garantir a participação regular dos docentes, discentes e pessoal administrativo em eventos científicos e técnico profissionais relevantes, criando um fundo de apoio por meio da extensão, com intuito de haver a sustentabilidade do setor. |  |  |  |  |  |
|  | Firmar parceria com Instituições que fomentam a pesquisa, como forma de captação de novos recursos.   |  |  |  |  |  |
|  | Diminuir a inadimplência por meio de uma política de desconto do vencimento, uma vez que todos os compromissos da Instituição são honrados pelos valores auferidos das mensalidades e serviços prestados.   |  |  |  |  |  |
|  | Manter do setor de cobrança, com intuito de diminuir a inadimplência.   |  |  |  |  |  |
|  | Desenvolver a mentalidade de comprometimento com os resultados, sensibilizando os funcionários.   |  |  |  |  |  |
|  | Manter um quadro de funcionário enxuto e eficiente, por meio de pessoas qualificadas e investimento na informatização (aquisição, inclusive do BackOffice).   |  |  |  |  |  |
|  | Realizar inventários e regulamentar a depreciação de equipamentos.  |  |  |  |  |  |

Com relação as metas e ações dessa dimensão estabelecidas no PDI, a instituição alcançou nessa primeira etapa de coleta parcial de acompanhamento cerca de 78% das propostas atribuídas a esse eixo conforme apresentado acima, superando a meta controle de 70% de conclusão das ações.

A gestão financeira da Instituição foi considerada satisfatória pela maioria dos respondentes de cada segmento. O que não justifica um processo de melhorias nas discussões com todos os segmentos sobre a execução orçamentária na instituição, bem como necessidade de divulgação dos relatórios orçamentários. Salienta-se que o, em seu PDI, prevê ciência, participação e acompanhamento das instâncias gestoras e acadêmicas, disponibilização de relatórios orçamentários a comunidade interna.

Essa dimensão foi bem avaliada pelos colaboradores da Instituição que obtiveram grande parte das suas solicitações atendidas pela organização. Assim, a direção da instituição, juntamente com a equipe responsável elaboraram o orçamento anual com base em consultas às diversas áreas: coordenadores e lideranças dos setores, visando dar-lhes a medida exata de que esse gerenciamento é que possibilita o desenvolvimento financeiro-administrativo, a manutenção da qualidade e a eficiência operacional. E, assim, a expectativa de crescimento, via expansão, poderá ser mantida.

## **EIXO 5 – INFRAESTRUTURA**

### **Dimensão 7 – Infraestrutura**

Todo o planejamento das instalações físicas e complementares para o atendimento das necessidades acadêmicas foi realizado de forma consultiva e participativa entre o grupo gestor buscando oferecer condições de salubridade das instalações acadêmicas - espaço, iluminação, ventilação, acústica, segurança e acessibilidade.

A instituição planejou durante o período de vigência do PDI, a expansão da infraestrutura física, conforme o progresso do número de matrículas e pesquisas atreladas a captação de alunos, de forma a adequá-las às necessidades dos cursos em implantação de acordo com sua política de crescimento, suas metas e objetivos expostos no PDI.

**OBJETIVO:**

Ofertar as instalações adequadas e equipamentos compatíveis com as atividades educacionais previstas, considerando, o número de cursos, o número de alunos e os espaços necessários para a o pleno desenvolvimento da missão institucional da IES até 2026, de forma transversal a todos os cursos.

| METAS   | SITUAÇÃO                     |
|---|------------------------------|
| Criar condições de infraestrutura de qualidade para execução de práticas de ensino, pesquisa e extensão atendendo os requisitos de acessibilidade, limpeza, conforto e segurança. | PC<br>Parcialmente cumprida. |

As instalações da Instituição dispõem de recursos e sistemas que auxiliam os discentes, docentes e corpo técnico-administrativo com deficiência e/ou mobilidade reduzida em suas atividades acadêmicas e administrativas, tais como sinalizações em braile, pisos táteis, teclado em braile, scanner para leitura de livro nas bibliotecas, softwares específicos, cadeiras e carteiras para obesos, mesas para cadeirantes, balcões e guichês acessíveis, entre outros.

Foi considerado parcialmente cumprida pela CPA pelo fato da não implantação de instalações laboratórios específicos, ampliação da biblioteca e melhoria dos espaços de convivência justificados pelos gestores pela ausência de alunos na Instituição.

No que tange a avaliação da comunidade acadêmica foi mantida a tendência da maioria dos respondentes considerar como satisfatórios os indicadores relacionados a infraestrutura da instituição. Apesar do fato de que muitos espaços não possuem todas as instalações contidas no modelo padrão de infraestrutura desejada. A conservação e limpeza são serviços realizados continuamente e mantém adequadamente os espaços e equipamentos em funcionamento.

As salas de aula, laboratórios, biblioteca, cantina e outras dependências serão de uso privativo dos corpos docente, discente e técnico-administrativo, permitido o acesso de pessoas estranhas quando da realização de eventos, encontros culturais, seminários ou em casos de expressa autorização da Direção Geral.

Assim como na dimensão de sustentabilidade financeira foi afetada, houve significativa redução no ritmo de expansão da infraestrutura física da IES. Nestes termos, foi marcado, de um lado, pela paralisação de obras, bem como pelo atraso na conclusão de novas adequações, devido as medidas de distanciamento social em consequência da Pandemia da COVID-19.

## ANÁLISE DOS RESULTADOS DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Análise dos resultados dos segmentos da comunidade acadêmica mediante o levantamento realizado pelos questionários da autoavaliação institucional.

- Corpo Docente

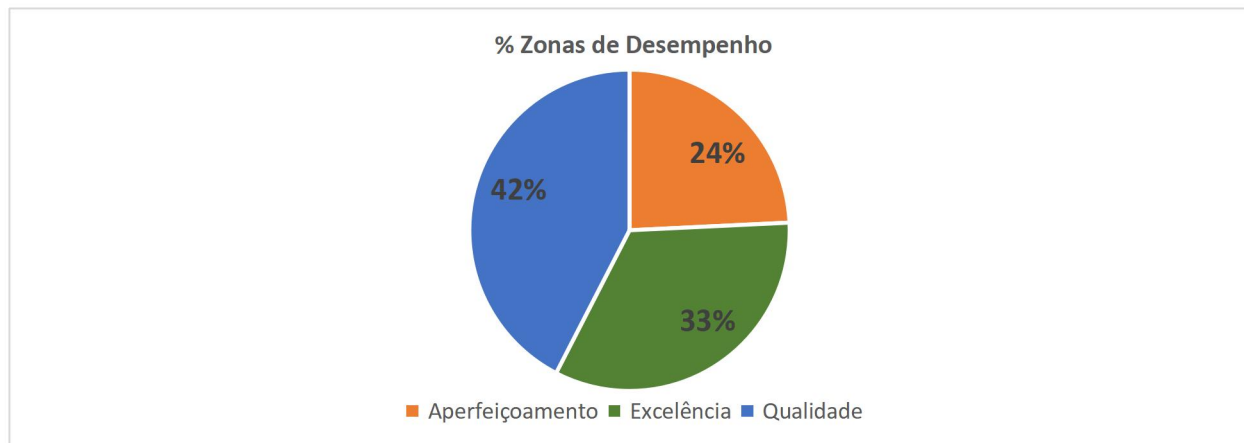


Figura 22: Gráfico de desempenho por zona docente

Observa-se um percentual de 75% atribuídos as zonas de qualidade e excelência como meta pretendida pela IES. Concluindo como um resultado satisfatório.

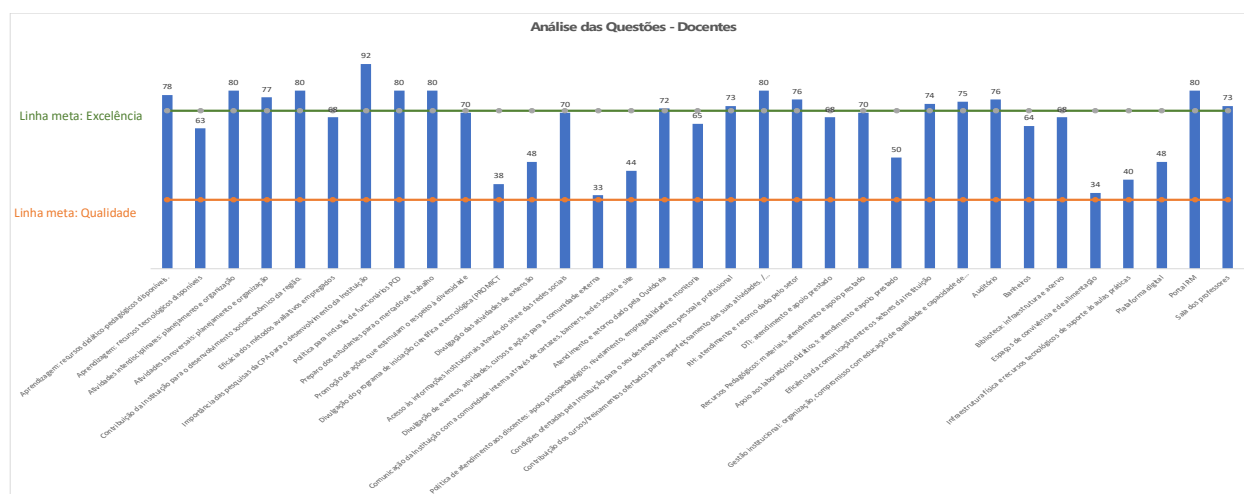


Figura 23: Gráfico de desempenho por questões docente

Observa-se que **11 respostas docentes estão acima da linha meta de excelência e 14 respostas estão na linha meta de qualidade**. E apenas 08 questões na linha de aperfeiçoamento. Concluindo como performance pretendida.

No quadro abaixo segue a Matriz de Desempenho por Zonas como uma ferramenta que serve para avaliar os resultados alcançados em relação aos objetivos definidos. É usada para medir e avaliar o desempenho por categorias. A matriz de desempenho é composta por quatro quadrantes, que podem ser preenchidos com dados que descrevem os resultados alcançados pelo projeto e seu desempenho comparado às metas estabelecidas. Os quatro quadrantes são: Zona de Excelência, Zona de Qualidade, Zona de Aperfeiçoamento e Zona Crítica.

### MATRIZ DE DESEMPENHO POR ZONAS - DOCENTES

| ZONA DE EXCELÊNCIA – 33%   | ZONA DE QUALIDADE – 42%  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprendizagem: recursos didático-pedagógicos disponíveis.</li> <li>• Atividades interdisciplinares: planejamento e organização</li> <li>• Atividades transversais: planejamento e organização</li> <li>• Contribuição da Instituição para o desenvolvimento socioeconômico da região.</li> <li>• Importância das pesquisas da CPA para o desenvolvimento da Instituição</li> <li>• Política para inclusão de funcionários PCD</li> <li>• Preparo dos estudantes para o mercado de trabalho</li> <li>• Contribuição dos cursos/treinamentos ofertados para o aperfeiçoamento das suas atividades. / Contribuição dos cursos de atualização pedagógica e formação continuada</li> <li>• RH: atendimento e retorno dado pelo setor</li> <li>• Auditório</li> <li>• Portal RM</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprendizagem: recursos tecnológicos disponíveis</li> <li>• Eficácia dos métodos avaliativos empregados</li> <li>• Promoção de ações que estimulam o respeito à diversidade</li> <li>• Acesso às informações institucionais através do site e das redes sociais</li> <li>• Atendimento e retorno dado pela Ouvidoria</li> <li>• Política de atendimento aos discentes: apoio psicopedagógico, nivelamento, empregabilidade e monitoria</li> <li>• Condições ofertadas pela Instituição para o seu desenvolvimento pessoal e profissional</li> <li>• DTI: atendimento e apoio prestado</li> <li>• Recursos Pedagógicos: materiais, atendimento e apoio prestado</li> <li>• Eficiência da comunicação entre os setores da Instituição</li> <li>• Gestão institucional: organização, compromisso com educação de qualidade e capacidade de investimento para o constante desenvolvimento</li> <li>• Banheiros</li> <li>• Biblioteca: infraestrutura e acervo</li> <li>• Sala dos professores</li> </ul> |
| ZONA DE APERFEIÇOAMENTO – 24%  | ZONA CRÍTICA – 0%  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Divulgação do programa de iniciação científica e tecnológica (PROMICT)</li> <li>• Divulgação das atividades de extensão</li> <li>• Divulgação de eventos, atividades, cursos e ações para a comunidade externa</li> <li>• Comunicação da Instituição com a comunidade interna através de cartazes, banners, redes sociais e site</li> <li>• Apoio aos laboratórios didáticos: atendimento e apoio prestado</li> <li>• Espaços de convivência e de alimentação</li> <li>• Infraestrutura física e recursos tecnológicos de suporte às aulas práticas</li> <li>• Plataforma digital</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nenhuma</li> </ul>  |

Figura 24: Resumo da Matriz de Desempenho - docentes

A CPA detectou uma concentração da IES em manter o nível de desempenho satisfatório ao longo do tempo e em melhorar os resultados ainda mais na perspectiva dos docentes.

- **Corpo Técnico Administrativo**

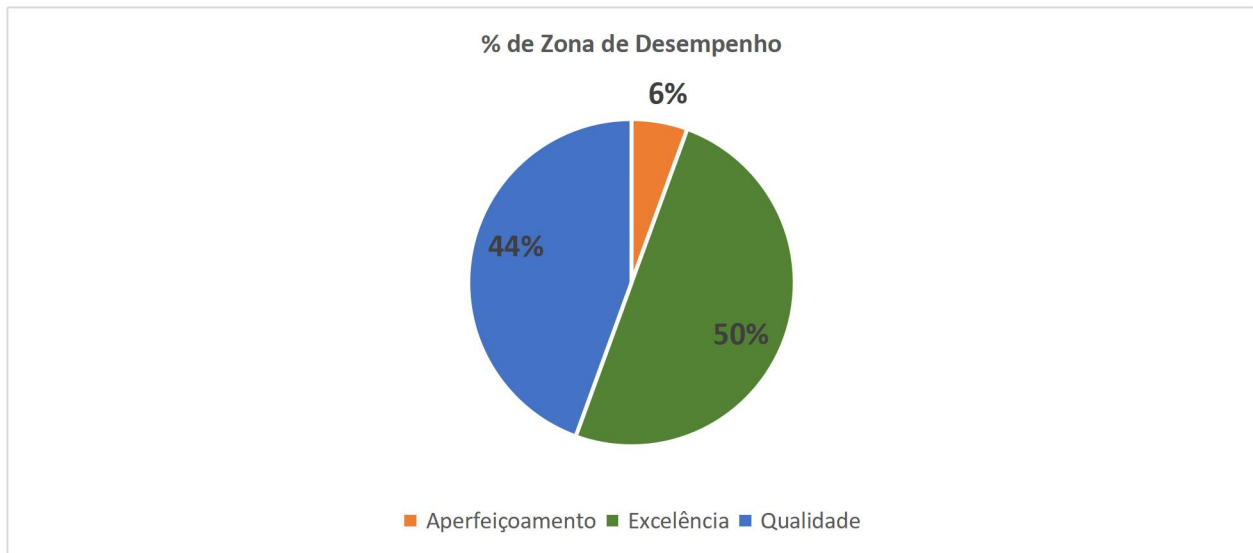


Figura 25: Gráfico de desempenho por zonas técnico administrativo

Observa-se um percentual de 94% atribuídos as zonas de qualidade e excelência como meta pretendida pela IES. Concluindo como um resultado satisfatório.

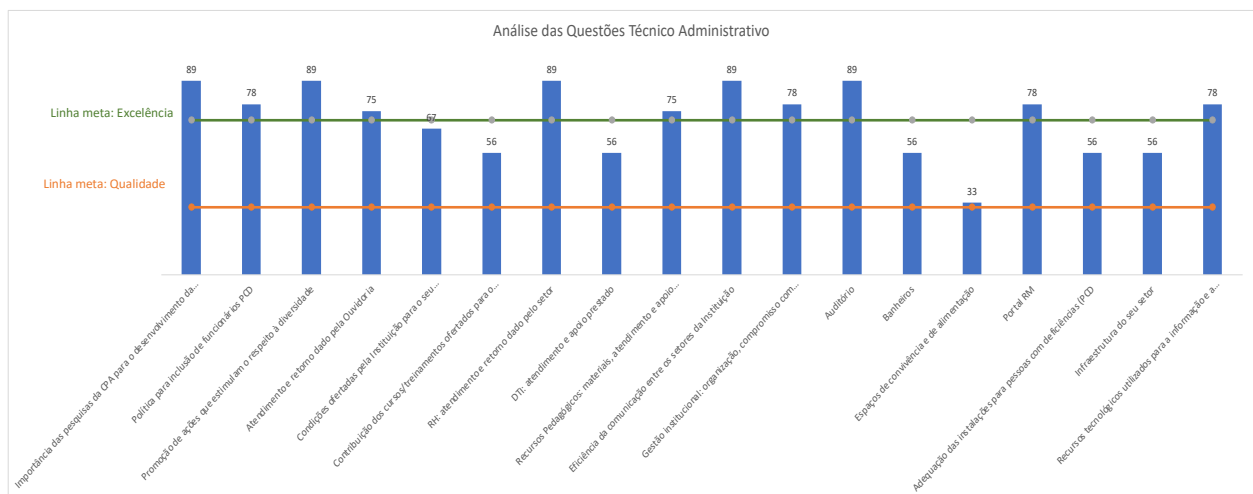


Figura 26: Gráfico de desempenho por questões técnico administrativo

Observa-se que **09 respostas docentes estão acima da linha meta de excelência e 08 respostas estão na linha meta de qualidade**. E apenas 01 questão está a linha de aperfeiçoamento. Concluindo como performance pretendida.

A avaliação de desempenho do corpo técnico administrativo da IES foi extremamente positiva. Os resultados mostraram que estão no caminho certo e que a equipe está trabalhando com ótimo desempenho. O levantamento foi baseado em critérios rigorosos e medidas importantes para o crescimento. A CPA detectou que as metas foram alcançadas com eficácia e que o desempenho estratégico, conforme o quadro abaixo.

### MATRIZ DE DESEMPENHO POR ZONAS – TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

| ZONA DE EXCELÊNCIA – 50%   | ZONA DE QUALIDADE – 44%   |
|--|---|
| <b>ZONA DE EXCELÊNCIA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Importância das pesquisas da CPA para o desenvolvimento da Instituição</li> <li>Política para inclusão de funcionários PCD</li> <li>Promoção de ações que estimulam o respeito à diversidade</li> <li>RH: atendimento e retorno dado pelo setor</li> <li>Eficiência da comunicação entre os setores da Instituição</li> <li>Gestão institucional: organização, compromisso com educação de qualidade e capacidade de investimento para o constante desenvolvimento</li> <li>Auditório</li> <li>Portal RM</li> <li>Recursos tecnológicos utilizados para a informação e a comunicação no ambiente de trabalho</li> </ul> | <b>ZONA DE QUALIDADE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Atendimento e retorno dado pela Ouvidoria</li> <li>Condições ofertadas pela Instituição para o seu desenvolvimento pessoal e profissional</li> <li>Contribuição dos cursos/treinamentos ofertados para o aperfeiçoamento das suas atividades. / Contribuição dos cursos de atualização pedagógica e formação continuada</li> <li>DTI: atendimento e apoio prestado</li> <li>Recursos Pedagógicos: materiais, atendimento e apoio prestado</li> <li>Banheiros</li> <li>Adequação das instalações para pessoas com deficiências (PCD)</li> <li>Infraestrutura do seu setor</li> </ul> |
| ZONA DE APERFEIÇOAMENTO – 6%   | ZONA CRÍTICA – 0%   |
| <b>ZONA DE APERFEIÇOAMENTO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Espaços de convivência e de alimentação</li> </ul>   | <b>ZONA CRÍTICA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Nenhuma</li> </ul>   |

Figura 27: Resumo da Matriz de desempenho - Técnico administrativo

Após avaliação dos colaboradores (docentes e técnicos administrativos) da IES, constatou-se que houve um resultado positivo. Recomenda-se, portanto, que a instituição continue a investir na formação e desenvolvimento de seus colaboradores, para que possa aproveitar ao máximo o potencial de seus funcionários, o que contribuirá para o crescimento da instituição.



# 5

## AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE



## AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE

O principal objetivo institucional com o plano de ação é superar da zona de aperfeiçoamento (maior que 30 pontos de NPS na avaliação institucional) e alcançar a zona de qualidade (31 a 70 pontos).

A fim de elaborar um plano de ação eficaz, a instituição priorizou as variáveis que foram diagnosticadas nas zonas críticas e de aperfeiçoamento que necessitam de melhorias como prioridade máxima. Por conseguinte, destaca-se a relevância dessa iniciativa.

- a) No levantamento do corpo docente foi identificado como pontos a melhorar, conforme o quadro abaixo:

| ZONA DE APERFEIÇOAMENTO – 24%   | ZONA CRÍTICA – 0%   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Divulgação do programa de iniciação científica e tecnológica (PROMICT)</li> <li>• Divulgação das atividades de extensão</li> <li>• Divulgação de eventos, atividades, cursos e ações para a comunidade externa</li> <li>• Comunicação da Instituição com a comunidade interna através de cartazes, banners, redes sociais e site</li> <li>• Apoio aos laboratórios didáticos: atendimento e apoio prestado</li> <li>• Espaços de convivência e de alimentação</li> <li>• Infraestrutura física e recursos tecnológicos de suporte às aulas práticas</li> <li>• Plataforma digital</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nenhuma</li> </ul> |

Na óptica do corpo docente o plano de ação direcionado para divulgação e comunicação institucional recomendado foi:

1. Elaborar um calendário de divulgação das atividades de pesquisa e extensão;
2. Utilizar as redes sociais para divulgar as atividades e eventos;
3. Criar postagens informativas com os temas que serão abordados e os principais palestrantes e participantes;
4. Enviar e-mails com informações sobre as atividades aos participantes e a instituições parceiras;
5. Distribuir folders e cartazes informativos nos locais onde as atividades serão realizadas;
6. Criar um site para divulgar as atividades e seus resultados;
7. Realizar entrevistas com os participantes para divulgar os resultados das atividades;
8. Realizar eventos para apresentar os resultados das atividades;
9. Publicar artigos com os resultados das atividades em revistas acadêmicas.

b) No levantamento do corpo técnico administrativo foi identificado como pontos a melhorar, conforme o quadro abaixo:

| ZONA DE APERFEIÇOAMENTO – 6%  | ZONA CRÍTICA – 0%   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Espaços de convivência e de alimentação</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Nenhuma</li> </ul> |

Na perspectiva do corpo técnico administrativo o plano de ação recomendado foi:

1. Identificar as necessidades dos alunos: Realizar uma pesquisa com os alunos para descobrir quais são as suas necessidades de espaços de convivência e de alimentação.
2. Definir os critérios de qualidade: Definir os critérios de qualidade a serem seguidos para os espaços de convivência e de alimentação, garantindo que os espaços sejam seguros, saudáveis, acolhedores e acessíveis a todos os alunos.
3. Estabelecer um orçamento: Estabelecer um orçamento para os espaços de convivência e de alimentação, de modo a garantir que os recursos financeiros sejam utilizados de forma eficaz.
4. Selecionar o local: Selecionar o local apropriado para os espaços de convivência
5. Contratar fornecedores: Contratar fornecedores de boa qualidade para a alimentação e outros serviços necessários.
6. Desenvolver um plano de marketing: Desenvolver um plano de marketing para divulgar os espaços de convivência e de alimentação entre os alunos da faculdade.
7. Desenvolver projetos para otimizar a experiência dos alunos: Desenvolver projetos para otimizar a experiência dos alunos, como eventos, oficinas, palestras, dentre outros.
8. Monitorar a implementação: Monitorar a implementação dos espaços de convivência e de alimentação para garantir que estejam ao nível das necessidades dos alunos.
9. Avaliar os resultados: Avaliar os resultados da implementação dos espaços de convivência e de alimentação para garantir que os objetivos sejam cumpridos.



O cronograma para a execução do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) será seguido rigorosamente, com as seguintes etapas de implementação:

## EIXO 01 - PLANEJAMENTO E AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Objetivo: Promover a cultura da autoavaliação institucional como meio de promoção contínua da qualidade e excelência dos serviços educacionais prestados e implantar a CPA como instância independente e responsável pela autoavaliação institucional, garantindo mecanismos de autoavaliação periódicos no âmbito dos cursos de graduação, por meio de calendário institucional, culminando no Relato Institucional.

| 2023  | 2024  | 2025  | 2026  | 2027  |
|---|---|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Implantar as demais etapas da Política de autoavaliação da IES, tendo a CPA como instância independente e responsável pela autoavaliação institucional no âmbito externo e interno.</li> </ul> | <p>Garantir mecanismos de auto-avaliação periódicos no âmbito da instituição e dos cursos de graduação, por meio de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Reuniões Mensais da CPA.</li> <li>Análise dos Relatórios de Avaliação dos Atos de Autorização de Cursos</li> <li>Discussão nas Reuniões com o corpo docente sobre o resultado das avaliações</li> <li>Utilização dos índices apurados como instrumentos de melhoria da gestão acadêmica e administrativa da instituição.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Assegurar por meio de calendário institucional o cumprimento das ações de autoavaliação macro institucional e de curso.</li> <li>Reuniões Mensais da CPA.</li> <li>Sensibilização da comunidade acadêmica para os processos de autoavaliação.</li> <li>Aplicar os instrumentos de autoavaliação macro institucionais e de curso, mediante funcionamento dos mesmos.</li> <li>Análise dos Relatórios de Avaliação dos Atos de Autorização de Cursos.</li> <li>Discussão nas Reuniões com o corpo docente e comunidade acadêmica, sobre o resultado das avaliações externas quando houver e internas</li> <li>Propor melhorias da gestão acadêmica e administrativa da instituição.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Assegurar por meio de calendário institucional o cumprimento das ações de autoavaliação macro institucional e de curso.</li> <li>Reuniões Mensais da CPA.</li> <li>Sensibilização da comunidade acadêmica para os processos de autoavaliação.</li> <li>Aplicar os instrumentos de autoavaliação macro institucionais e de curso, mediante funcionamento dos mesmos.</li> <li>Análise dos Relatórios de Avaliação dos Atos de Autorização de Cursos;</li> <li>Discussão nas Reuniões com o corpo docente e comunidade acadêmica, sobre o resultado das avaliações externas quando houver e internas</li> <li>Propor melhorias da gestão acadêmica e administrativa da instituição.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Assegurar por meio de calendário institucional o cumprimento das ações de autoavaliação macro institucional e de curso.</li> <li>Reuniões Mensais da CPA.</li> <li>Sensibilização da comunidade acadêmica para os processos de autoavaliação.</li> <li>Aplicar os instrumentos de autoavaliação macro institucionais e de curso, mediante funcionamento dos mesmos.</li> <li>Análise dos Relatórios de Avaliação dos Atos de Autorização de Cursos.</li> <li>Discussão nas Reuniões com o corpo docente e comunidade acadêmica, sobre o resultado das avaliações externas quando houver e internas</li> <li>Propor melhorias da gestão acadêmica e administrativa da instituição.</li> </ul> |



## EIXO 02 - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Objetivo: Assegurar todos os meios e os recursos necessários por intermédio dos diferentes segmentos institucionais previstos, para a realização plena das metas e ações acadêmico-administrativas previstas no Plano de Desenvolvimento Institucional da IES, considerando as ações de ensino, práticas de extensão, as atividades de pesquisa, iniciação científica, artística e cultural. As ações institucionais referente à diversidade, ao meio ambiente, a memória cultura a produção artística e ao patrimônio cultural, bem como ações de promoção do desenvolvimento econômico e de responsabilidade social

| 2023  | 2024  | 2025   | 2026  | 2027   |
|---|---|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisar o Programa de Estímulo a Produção e Difusão do Conhecimento.</li> <li>• Implementar o programa de apoio a iniciação artística e cultural da IES.</li> <li>• Criar o Programa de Pós-graduação da IES.</li> <li>• Implantar os Programas de Incentivo ao Ensino e os Projetos Pedagógicos dos Cursos de Graduação da IES.</li> <li>• Implementar a Política de Extensão.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ampliar o Programa de Estímulo a Produção e Difusão do Conhecimento.</li> <li>• Revisar o programa de apoio a iniciação artística e cultural da IES.</li> <li>• Intensificar os Cursos de Graduação e Pós-graduação previstos neste PDI.</li> <li>• Intensificar a Política de Extensão a partir da sua curricularização nos cursos de graduação.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Criar o Conselho Editorial</li> <li>• Estimular, sobretudo na comunicação universitária, a produção e a circulação de obras de interesse científico, cultural e didático;</li> <li>• Publicar material de interesse institucional, além de dar suporte a outras produções originárias de pesquisa, ou obras de relevância artística e cultural;</li> <li>• Executar Projetos voltados para os temas diversidade étnica, linguística, ambiental e cultural via extensão e iniciação científica</li> <li>• Implantar ações extesionistas em acordo com a política e os cursos ofertados.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Editar materiais gráficos e não gráficos aprovados pelo Conselho Editorial;</li> <li>• Criar a Revista Científica da IES para as áreas atendidas e de interesse dos cursos.</li> <li>• Produzir material pedagógico inovador a partir de metodologias desenvolvidas pelos docentes nos cursos de graduação e pós-graduação.</li> <li>• Implementar ações de valorização da memória e do patrimônio cultural e ambiental, por meio de atividades culturais extraclasse propostas pela IES e exposições temporárias.</li> <li>• Implantar os Cursos de Graduação e Pós-graduação previstos no PDI.</li> <li>• Fortalecer ações extesionistas em acordo com a política e os cursos ofertados</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Criar a Revista Científica da IES para a área de Saúde.</li> <li>• Promover concursos, eventos, reuniões científicas e culturais no âmbito da IES.</li> <li>• Promover Convênio de cooperação Técnica com entidades nacionais e internacionais</li> <li>• Criar espaço permanente para difusão da memória e guarda de patrimônio cultural.</li> <li>• Fortalecer os Cursos de Graduação e Pós-graduação previstos no PDI.</li> <li>• Ampliar ações extesionistas em acordo com a política e os cursos ofertados.</li> </ul> |



## EIXO 03 - POLÍTICAS ACADÊMICAS

Objetivo: Implantar as políticas de ensino de graduação e pós-graduação, pesquisa, extensão, tendo em vista o alcance dos princípios institucionais, a missão contida no Plano de Desenvolvimento Institucional, a comunicação com a sociedade e as políticas de atendimento aos discentes.

| 2023  | 2024   | 2025  | 2026   | 2027  |
|---|--|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar as políticas de ensino, pesquisa, extensão, pós-graduação, tendo em vista o alcançados princípios institucionais e a missão contidas no Plano de Desenvolvimento Institucionais.</li> <li>Implementar a política de responsabilidade social e ações de promoção e incentivo a cultural.</li> <li>Implementar o Núcleo de Atendimento Psicopedagógico e Acessibilidade.</li> <li>Implantar o Programa de Educação Ambiental.</li> <li>Implantar a política de responsabilidade social e de inclusão social;</li> <li>Implementar o Núcleo de Extensão.</li> <li>Implementar o Programa de Articulação Ensino, Pesquisa e Extensão (PAPEERI);</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Executar as Políticas de Ensino de graduação e pós-graduação; Pesquisa e Extensão, por meio do desenvolvimento do Projeto Pedagógico dos cursos autorizados.</li> <li>Executar o Modelo Pedagógico de Curricularização da Extensão.</li> <li>Avaliar e aprimorar os programas e projetos a partir das políticas acadêmicas.</li> <li>Implantar o Núcleo de Inovação e Desenvolvimento Tecnológico;</li> <li>Implantar os cenários de práticas e atendimento comunitário para estágios e realização de práticas dos estudantes.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Solicitação de credenciamento da Modalidade EAD, para a oferta de Cursos de Graduação e Pós-graduação.</li> <li>Avaliar e aprimorar os programas e projetos a partir das políticas acadêmicas.</li> <li>Ampliar convênios e cenários de práticas profissionais para o desenvolvimento das atividades práticas dos alunos dos cursos de graduação já autorizados</li> </ul> | <p>Promover a melhoria da qualidade de ensino, ampliando:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>As Políticas de Ensino, Pesquisa e Extensão previstas neste PDI, com aumento do investimento por parte da IES, nas referidas políticas, por meio da: <ul style="list-style-type: none"> <li>Ampliação da oferta de vagas e cursos no Nivelamento</li> <li>Ampliação do Programas de Apoio Estudantil;</li> <li>Ampliação do Programa de Articulação Ensino, Pesquisa e Extensão (PAPEERI);</li> <li>Ampliação da política de responsabilidade social e de inclusão social, com aumento do investimento por parte da IES, nas referidas políticas.</li> <li>Ampliação o programa de Acessibilidade;</li> <li>Ampliação o Núcleo de Atendimento Psicopedagógico e Acessibilidade</li> <li>Ampliação o Programa de Educação Ambiental</li> <li>Ampliação da política de responsabilidade social e de inclusão social;</li> <li>Ampliação do Núcleo de Extensão.</li> </ul> </li> </ul> | <p>Promover a melhoria da qualidade de ensino, ampliando por meio das Políticas de Ensino, Pesquisa e Extensão previstas neste PDI, com aumento do investimento por parte da IES, nas referidas políticas, por meio da revisão de todas as ações no ano anterior.</p> |

## EIXO 04 - POLÍTICAS DE GESTÃO

**META 4:** Implantar processos de gestão abrangendo as políticas de pessoal, organização e gestão institucional e a sustentabilidade financeira da IES.

| 2023  | 2024  | 2025  | 2026  | 2027  |
|---|---|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar o plano de cargos e salários para docentes e administrativo.</li> <li>Ampliar políticas de formação de docentes, com incentivo/auxílio a participação em eventos científicos/técnicos/ cultural.</li> <li>Fortalecer as políticas de formação administrativa, com incentivo/auxílio a participação em eventos</li> <li>Criar a política de gestão dos órgãos de forma democrática e autônoma.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Implantar processos de gestão estratégica e planejamento de modo a garantir a articulação das ações desenvolvidas no âmbito da graduação, da pós-graduação, da extensão, da pesquisa científica, da produção tecnológica, artística e cultural, bem como das ações de meio ambiente, a memória, a produção artística e ao patrimônio cultural, com os princípios institucionais e a missão contidas no Plano de Desenvolvimento Institucionais</li> <li>Intensificar do Plano de Carreiras e Cargos do Corpo Docente e Técnicos Administrativos.</li> <li>Revisar os processos de captação de recursos humanos para a docência, tendo em vista critérios de experiência docente, formação acadêmica, experiência profissional, conhecimentos pedagógicos e da área de formação e por fim produção acadêmica, técnica e científica.</li> <li>Implantar a Secretaria Acadêmica para atendimento de alunos, realização de matrículas, emissão e controle de documentos físicos e virtuais.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Garantir o cumprimento das rotinas necessárias à administração dos recursos financeiros institucionais da IES.</li> <li>Promover a melhoria da qualidade dos serviços ofertados a partir da formação continuada a docentes e corpo técnico visando a melhoria contínua dos serviços ofertados;</li> <li>Acompanhamento adequado e constante da gestão financeira e orçamentária da IES por meio dos setores competentes.</li> <li>Desenvolver de programa permanente de capacitação profissional para formação dos colaboradores nas suas funções e melhoria contínua.</li> <li>Desenvolver o Programa de Incentivo a Qualificação a partir de gratificação previstas no plano de cargos e salários para os colaboradores que se destaquem a partir do mérito e/ ou melhor qualificação profissional.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Garantir o cumprimento das rotinas necessárias à administração dos recursos financeiros institucionais da IES. Promover a melhoria da qualidade dos serviços ofertados a partir da formação continuada a docentes e corpo técnico visando a melhoria contínua dos serviços ofertados;</li> <li>Desenvolvimento contínuo do sistema de controle acadêmico para uso de professores e alunos.</li> <li>Promover a gestão adequada dos recursos financeiros da IES, tendo em vista a sustentabilidade financeira da IES, por meio da aplicação correta dos recursos e fiscalização da aplicação dos mesmos.</li> <li>Acompanhamento adequado e constante da gestão financeira e orçamentária da IES por meio dos setores competentes.</li> <li>Fortalecer o Programa de Incentivo a Qualificação a partir de gratificação previstas no plano de cargos e salários para os colaboradores que se destaquem a partir do mérito e/ ou melhor qualificação profissional.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ampliar o programa permanente de capacitação profissional para formação dos colaboradores nas suas funções e melhoria contínua.</li> <li>Ampliar o Programa de Incentivo a Qualificação a partir de gratificação previstas no plano de cargos e salários para os colaboradores que se destaquem a partir do mérito e/ ou melhor qualificação profissional.</li> <li>Incrementar o Programa de Qualidade de Ensino onde estão inseridas ações de formação continuada aos docentes da instituição, de avaliação e autoavaliação docente e de incentivo a produção científica e a inovação pedagógica.</li> <li>Incrementar ações de incentivo a inovação pedagógica, considerando a interdisciplinaridade e a transversalidade como dimensões fundamentais do trabalho pedagógico desenvolvido.</li> </ul> |



## EIXO 05 – INFRAESTRUTURA

**META 5:** Ofertar instalações adequadas e equipamentos compatíveis com as atividades educacionais previstas, considerando, o número de cursos, o número de alunos e os espaços necessários para a o pleno desenvolvimento da missão institucional da IES.

| 2023   | 2024   | 2025   | 2026  | 2027  |
|--|--|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melhorar infraestrutura necessária para os setores administrativos, incluindo a CPA e o Núcleo Docente Estruturante e as instalações acadêmicas necessários ao atendimento das demandas institucionais</li> <li>• Ofertar Auditório equipados, segundo a finalidade e atendem, aos requisitos de dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação, conservação e comodidade necessária à atividade proposta equipadas com os recursos pedagógicos e tecnológicos necessários.</li> <li>• Ofertar laboratórios didáticos e de informática equipados, segundo a finalidade e atendem, aos requisitos de dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação, conservação e comodidade necessária à atividade proposta equipadas com os recursos pedagógicos e tecnológicos necessários ao excelente atendimento as necessidades dos cursos ofertados.</li> <li>• Ofertar áreas de convivência capaz de proporcionar a prática de esportes, a recreação e o desenvolvimento cultural.</li> <li>• Ofertar biblioteca informatizada, no que se refere à consulta ao acervo, aos recursos de pesquisa informatizada e ao empréstimo domiciliar.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desenvolver política de aquisição, expansão e atualização do acervo baseada nas necessidades dos cursos, seguindo as indicações de aquisição de bibliografia do corpo docente, discente, coordenações de cursos, direção e funcionários, com base na bibliografia básica e complementar das disciplinas que integram a matriz curricular dos cursos ofertados.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adequar às instalações físicas tendo em vista a ampliação da oferta de vagas e cursos da IES.</li> <li>• Ampliação das instalações para docentes (salas de professores e de reuniões) equipadas segundo a finalidade e atendem, plenamente, aos requisitos de dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação, conservação e comodidade necessária à atividade proposta.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ampliar às instalações físicas tendo em vista a ampliação da oferta de vagas e cursos da IES.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ampliar às instalações físicas tendo em vista a ampliação da oferta de vagas e cursos da IES.</li> </ul> |



## CONSIDERAÇÕES FINAIS

**A** cada pesquisa de autoavaliação institucional constrói-se novos conhecimentos e reflexões críticas sobre modelos e processos acadêmicos e administrativos. As análises dos resultados das avaliações internas, das avaliações externas, dos indicadores de qualidade e da ouvidoria, fornecidos pelo ponto de vista de diferentes atores da educação, permitem melhor compreensão dos aspectos globais institucionais a partir da articulação com as metas e ações propostas no PDI, sempre balizado pelo perfil e identidade da Instituição. Desta forma, busca-se um contínuo aperfeiçoamento das práticas educacionais, da gestão e do relacionamento com a comunidade acadêmica e a sociedade como um todo.

Culturalmente o processo de autoavaliação não faz parte da história prévia educacional da maioria dos sujeitos envolvidos, fato este que demanda da CPA grande esforço para traçar estratégias de sensibilização para que a comunidade acadêmica participe continuamente da pesquisa, aproprie-se dos resultados, conscientize-se da importância da autoavaliação e acompanhe as ações propostas para as melhorias contínuas da Instituição.

A CPA destaca para o período de referência deste documento, os investimentos realizados pela IES em prol do desenvolvimento institucional, enfatizando que o ano de 2022 foi de grandes desafios e incertezas do ponto de vista sanitário, econômico e social. A tomada de decisões para a realização dos investimentos contou com a participação da comunidade acadêmica e pautou pela sustentabilidade financeira institucional.

Os próximos anos apresentam-se com alguns desafios para a Instituição, como segue: i) captação de alunos e desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão; ii) curricularização da extensão; iii) criação de novas políticas para o estímulo a produção discente e docente nos cursos que ainda apresentam baixa adesão a pesquisa; iv) fomentar o crescimento da pós-graduação *lato sensu*; v) manter o processo de conscientização da comunidade interna a respeito das atividades desenvolvidas e serviços ofertados; e vi) garantir atendimento educacional uniforme e de excelência em todos os setores acadêmicos e administrativos.

Este manuscrito refere-se ao primeiro relatório parcial e foi redigido em conformidade com o roteiro para relatório de autoavaliação institucional da Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 65, de 09 de outubro de 2014, apresentando os resultados do processo de autoavaliação referente



ao ano de 2022, iniciando mais um ciclo de avaliação, análise, reflexão, reestruturação, aplicação e de formulação de novas ações para serem implementadas ao longo do presente triênio.

Manaus, 30 de março de 2023.

LUCIANO DE PINHO MARTINS

**Presidente da CPA**

